

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:
تاريخ ملء الملف: 2024 /04/26

م.م باقر صافي عزيز
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

أ.د. ايمان سمير بهيه
اسم عميد الكلية (المعهد)

202
توقيع

التوقيع

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	مقدمة في الادب / المرحلة الاولى
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة الرواية
2. تعليم الطلبة مصطلح الادب بصورة عامة والادب الإنكليزي بصورة خاصة
- 3- يتناول البرنامج اهم الكتاب والشعراء في الادب الانكليزي
- 3- تكوين فكرة نموذجية لدى الطالبات عن المصطلحات الأدبية المستعملة في المنهاج
4. توسيع ادراك الطالبات بخصوص كيفية استعمال الوسائل الأدبية: الشعرية والنثرية من قبل الكتاب والشعراء
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في التاريخ الانكليزي.

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
2. توسيع افكار الطالب.
3. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الادب الانكليزي
4. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
5. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. تنمية مهارة ال تحدث والكتابة والقراءة.
2. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة لصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
3. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات

طرائق التعليم والتعلم

لقاء المحاضرات مع استعمال الشاشة الذكية لعرض كل ما يساهم بتوسع ادراك الطالبات للمادة العلمية

طرائق التقييم

1. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
2. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
3. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
4. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
5. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1 - تطوير مهارة التحدث
- 2 - تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

11. بنية البرنامج 1. الشهادات والساعات المعتمدة

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

Poetry and Prose Appreciation for Overseas Students Alexander, L. G

An Introduction to Drama, Whitfield, George.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (ع) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	اصغاء ومحادثة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة و اعداد الفيديوات التوضيحية
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/25
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	<p>-تم تصميم هذا المقرر ليطور المستويات المختلفة لدى الطلبة من خلال تقديم اللغة الإنجليزية في سياقاتها الاكاديمية واليومية.</p> <p>-يقدم البرنامج تنوع كبير لفرص الاستماع مثل المحاورات والبيث الإذاعي. يركز البيث الإذاعي على ضرورة التنغيم والتناغم للغة الطبيعية. فيما تركز المحاضرات على منح فرصة الممارسة للغة.</p> <p>-يعلم البرنامج مجموعة من مهارات الاصغاء من بينها استخراج الافكار العامة والتركيز على التفاصيل واستخراج المعنى من السياق والتعرف على الكلمات المشددة والكلمات المختصرة.</p> <p>-التركيز على تطوير مهارة تدوين الملاحظات خلال المحاضرة.</p> <p>-يقدم البرنامج للطلبة مواقف واقعية ويمنحهم المعلومات الثقافية الكافية والتي تعد من اهم العوامل للتواصل الناجح.</p>

- لمهارتي الاصغاء والمحادثة أهمية بالغة في التواصل مع الآخرين وهي تمثل نسبة كبيرة من المقررات الدراسية للسنوات الأربعة ولها أهمية كبيرة في تنمية قدرات الطلبة على صياغة اللغة الإنكليزية على أكمل وجه واستعمالها في فهم وإدراك المواقف العملية والدراسية والاجتماعية والثقافية.

- ينمي الجانب الاجتماعي لدى الطلبة.

- يطور مهارتي الاستماع والتحدث في سياقات مختلفة.

- يهدف إلى إعداد مدرسي لغة إنكليزية ملمين بأساسيات اللغة وجوانبها وقادرين على إيصال المعلومة للطلاب بثقة ومهارة عاليتين.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ الأهداف المعرفية

- 1- التعرف على آداب المحادثة واستخدام أكثر العبارات شيوعاً في مواقف مختلفة.
- 2- توسيع مدارك الطلبة وتنمية شخصياتهم وتعزيز الثقة بالنفس.
- 3- اطلاع الطلبة على ثقافة الشعوب المختلفة وكيفية التعامل في المجالات الرسمية وغير رسمية.

ب . الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

- ب - 1 تنمية مهارتي الاستماع والمحادثة لديهم.
- ب - 2 تزويدهم بمهارة التدريس طرق التعليم الصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
- ب - 3 تعريف الطالبات بأهم استراتيجيات الاقناع والتسويق والأساليب المهذبة المؤدية لذلك.
- ب - 4 تعريفهم عن هيكلية المحاورات، البداية والمواصلة والانهاء.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محددة للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للقاعدة الواحدة

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- د2-ان يستطيع الطالب قراءة واستخدام المفردات المختلفة والتعرف عليها من خلال اللواحق
- د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11. بنية البرنامج				
12. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة	2	الاصغاء والتحدث	

13. التخطيط للتطور الشخصي				
القدرة على استخدام المفردة بالشكل الصحيح والقدرة على اشتقاق الكلمات عند الحاجة				
14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)				
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص				
15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج				
Polly Merdinger and Laurie Barton, NorthStar1. Listening and Speaking.				

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	النحو		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الاصغاء والتحدث للمرحلة الأولى الأساس للتحدث والاستماع حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرض إلى مواقف الحياة اليومية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الاولى
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-25

-تم تصميم هذا المقرر ليطور المستويات المختلفة لدى الطلبة من خلال تقديم اللغة الإنجليزية في سياقاتها الأكاديمية واليومية.

-يقدم البرنامج تنوع كبير لفرص الاستماع مثل المحاورات والبيث الإذاعي. يركز البيث الإذاعي على ضرورة التنغيم والتناغم للغة الطبيعية. فيما تركز المحاضرات على منح فرصة الممارسة للغة.

-يعلم البرنامج مجموعة من مهارات الاصغاء من بينها استخراج الافكار العامة والتركيز على التفاصيل واستخراج المعنى من السياق والتعرف على الكلمات المشددة والكلمات المختصرة.

-التركيز على تطوير مهارة تدوين الملاحظات خلال المحاضرة.

-يقدم البرنامج للطلبة مواقف واقعية ويمنحهم المعلومات الثقافية الكافية والتي تعد من اهم العوامل للتواصل الناجح.

- لمهاتري الاصغاء والمحادثة أهمية بالغة في التواصل مع الاخرين وهي تمثل نسبة كبيرة من المقررات الدراسية للسنوات الأربعة ولها أهمية كبيرة في تنمية قدرات الطلبة على صياغة اللغة الإنكليزية على أكمل وجه واستعمالها في فهم وإدراك المواقف العملية والدراسية والاجتماعية والثقافية.

- ينمي الجانب الاجتماعي لدى الطلبة.

- يطور مهاتري الاستماع والتحدث في سياقات مختلفة.

- يهدف إلى إعداد مدرسي لغة إنكليزية ملمين بأساسيات اللغة وجوانبها وقادرين على إيصال المعلومة للطلاب بثقة ومهارة عاليتين.

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

الأهداف المعرفية

- 1- التعرف على آداب المحادثة واستخدام أكثر العبارات شيوعاً في مواقف مختلفة.
- 2- توسيع مدراك الطلبة وتنمية شخصياتهم وتعزيز الثقة بالنفس.
- 3- اطلاع الطلبة على ثقافة الشعوب المختلفة وكيفية التعامل في المجالات الرسمية وغير رسمية.

ب . الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

- ب - 1 تنمية مهاتري الاستماع والمحادثة لديهم.
- ب - 2 تزويدهم بمهارة التدريس طرق التعليم الصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
- ب - 3 تعريف الطالبات بأهم استراتيجيات الاقناع والتسويق والأساليب المهذبة المؤدية لذلك.
- ب - 4 تعريفهم عن هيكلية المحاورات، البداية والمواصلة والانهاء.

طرائق التعليم والتعلم

- تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة.
- يتم تهيئة فيديو على اليوتيوب يمكن للطلاب أن يفهم المادة بالتفصيل قبل بدأ المحاضرة.
- عند بدأ المحاضرة يتم مراجعة أبرز ما تم دراسته في المحاضرة السابقة وبعدها يتم عرض بوربوينت.
- يتم تعيين واجب أسبوعي لمتابعة الطلبة متابعة دقيقة فطريقة التعليم هي فرض المتابعة.
- يتم التأكد من توصيل المادة عن طريق الامتحانات اليومية أو فرض الواجبات الأسبوعية لهم، فيطلب منهم عمل ملخص او فيديو أو استخراج بعض المعلومات المتعلقة بالمادة يدوياً.

طرائق التقييم

6. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
7. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
8. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
9. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
10. كتابة التقارير الأسبوعية لإجبارهم على الاطلاع على المادة.
11. تقييم ملفات الباوربوينت تعدها الطالبة بنفسها حسب كيفية تلخيص المادة وترتيبها وذلك لحثهم على التعلم على برنامج الباوربوينت وتعلم مهارة التعليم وتقييمها.
12. تقييم الفيديوهات التي يتم فيها شرح المادة من قبل الطالبات أنفسهم.

ج- الاهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال جلسات حوارية أو كلمات يلقونها بمناسبة معينة.
- ج2- تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لاضير من الخطأ في الصف بدل من الخطأ الدائم .
- ج3- تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة.
- ج4- بث روح التفاؤل والأمل بالنجاح لدى الطالب.

طرائق التعليم والتعلم

تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات البيئية توزيع الدرجة ما بين المشاركة والحضور الالكتروني والالتزام نظريا وعمليا.

طرائق التقييم

1. توجيه الأسئلة الشفوية مع مناقشة الطالب في الصف الالكتروني.
 2. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
 3. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة (Quiz) من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالب.
 4. جعل الطلبة يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
- د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)
- د1- تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة.
 - د2- تطوير مهارتي الإصغاء والمحاكاة لطريقة الكلام لمتحدثي اللغة الاصليين.
 - د3- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المحدد.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	تعلم طريقة الدعوة والرد عليها بدأ محادثة	How do you know Mark?	حضورى	مشاركة يوم
2	2	-التأكد من صحة المعلومات التي تم الاستماع -استخدام طريقة مهذبة للسؤال عن معلومات محددة -وصف مشكلة وتقديم الحل المناسب	Socializing	حضورى	اختبار يوم وشفهي

3	2	-الحصول على معلومات عن النقل العام -السؤال عن معلومات خاصة بالسفر والتنقل	Living away from home	حضورى	مشاركة يومية
4	2	تقديم مقترحات فهم وصف الاطباق والوجبات التحدث عن التجارب في المطعم	Eating out	حضورى	اختبار يومي وشفهي
5	2	-التحدث بدون إعادة الكلمات غير المهمة - تفاصيل خاصة بشخص او حادثة ما تقديم معلومات عامة و أخرى مفصلة	Emergencies	حضورى	مشاركة يومية
6	2	فهم تعليمات طبية تقديم نصائح وتعليمات طبية وصف الاعراض و الامراض	Health	حضورى	اختبار يومي وشفهي
7	2	-السؤال عن أماكن الإقامة وصف الغرف والاشياء	Holiday accommodation	حضورى	مشاركة يومية
8	2	كيفية فهم ما تسمع اليه وإظهار الاهتمام كيفية الحجز لنشاط او حفل	Sightseeing	حضورى	مشاركة يومية
9	2	فهم معلومات عن السياحة توضيح مواقف معينة	Travelling abroad	حضورى	اختبار يومي وشفهي
10	2	فهم قصة تكلم عن تغييرات تعبير عن الرأي	A news story	حضورى	مشاركة يومية
11	2	-التعرف على أسماء الأشخاص ووظائفهم توضيح وتقديم جدول عمل -التحدث عن خطة مستقبلية	Hosting overseas visitors	حضورى	مشاركة يومية
12	2	-التعرف على المحادثات في مجال العمل كيفية المقارنة بين شينين	Workplace discussions	حضورى	اختبار يومي وشفهي
13	2	-التعرف على هيكلية المكالمات وطريقة الرد عليها	Organizing an event work	حضورى	مشاركة يومية
14	2	-التعرف على هيكلية الحلقة النقاشية وكيفية تقديمها	Talks and seminars	حضورى	مشاركة يومية
15	2	تقديم نصيحة عن تطوير اللغة -التحدث عن اهداف التعلم	Study habits and goals	حضورى	اختبار يومي وشفهي

11- البنية التحتية	
Sally Logan and Craig Thaine. Real Listening and Speaking 2	1- الكتب المقررة المطلوبة
Polly Merdinger and Laurie Barton, NorthStar1. Listening and Speaking.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 1- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 2- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقتها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
16	15:00	الختام

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل
المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

1. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.
2. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.
3. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:
 - 1) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
 - 2) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
 - 3) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
 - 4) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
 - 5) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.
4. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:
 - 1) قام/لم يتم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.
 - 2) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).
 - 3) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

5. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل.

الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات

المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة
ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة	ممتازة	-	-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

1. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

1. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
2. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
3. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
4. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفير الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
5. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة و فلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
6. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
7. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
8. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
9. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
10. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

2. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً إلى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات

الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير أو العروض أو الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الصوت
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة اضافة الى شمول المادة بالامتحان الوزاري الشهري المشترك مع جامعة كربلاء
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/16
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	<p>1. يهدف المقرر الى تدريس اصوات اللغة الانكليزية مع التركيز على مخارج الاصوات</p> <p>2. تعريف الطلبة بانواع المقاطع في اللغة الانكليزية وكيفية تشديدها والتعرف على المقاطع الضعيفة والقوية</p> <p>3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة الى اللغة من خلال الاصوات وهذا بدوره يحتاج الى مشاركة فعالة للمدرس اثناء المناقشات الصفية. بالإضافة إلى حل العديد من التمارين و الأسئلة.</p> <p>4. كما يهدف البرنامج الى اعداد الطالبات بشكل يمكنهم من فهم المتحدثين الاصليين باللغة الانكليزية والتأكد من سلامة نطقهم للكلمات بشكل منفرد او ضمن السياق.</p>

أ- المعرفة والفهم

1. ان يميز الطالب بين الاصوات المختلفة وخصوصا المعتلة منها
2. ان يدرك الطالب ان مخارج الاصوات في اللغة الانجليزية تختلف نوعا ما عن مخارج الاصوات في اللغة العربية.
3. ان يفهم الطالب اهمية الاصغاء الى النطق الصحيح للاصوات وتطبيقها بشكل عملي من خلال ممارسة الوصف الصوتي لها
4. ان يعرف الطالب كيف يفصل بين مقاطع الكلمات حينما تتألف الكلمة من اكثر من مقطع
5. ان يميز الطالب أي المقاطع ضعيفة واياها قوية من اجل معرفة أي المقاطع التي يقع عليها التشديد
6. ان يتعرف الطالب على اللواحق التي تؤثر في وضع التشديد واياها لا يؤثر
7. ان يفرق الطالب في التشديد على الكلمات ما بين الافعال والاسماء والصفات والظروف وفي حال كانت الكلمة مؤلفة من مقطعين او ثلاثة مقاطع
8. ان يتعرف الطالب أي الاصوات يؤثر بعضها على بعض فيسبب الادغام او الاقلاب او الربط او الحذف
9. ان يفهم الطالب كيف يتغير نطق الكلمات حينما تكون منفردة وعندما تكون ضمن سياق او في جملة
10. ان يكون قادرا على وصف الكلمات صوتيا عند استخدامها في جملة وحسب معناها ومبناها

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام مبرهنات القواعد الصوتية بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفويا وتحريريا. وتنمية قدرة الطالب على تعلم اصوات اللغة من خلال الاستخدام المكثف للقواميس ورقيا و الكترونيا.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى

الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للصوت الواحد

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب قراءة وكتابة الاصوات.
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11. بنية البرنامج

12. الشهادات والساعات المعتمدة

المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
2024		الصوت	3

درجة البكالوريوس
تتطلب (3) ساعة معتمدة

13. التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على توقع الرمز الصوتي للكلمات قبل تدقيقها في القاموس
اعداد التقارير المتضمنة تمارين و حقائق إضافية حول كل موضوع دراسي

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Roach, Peter (1991) English Phonetics and Phonology. A practical course
2. O'conner, J.D. (199) Better English Pronunciation.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الصوت		المرحلة الاولى

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الاولى
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	168
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-18

9. أهداف المقرر

1. يهدف المقرر الى تدريس اصوات اللغة الانكليزية الصحيحة والمعتلة واحتمالية تكوين سلاسل صوتية ممكنة في اللغة الانكليزية والقيود المفروضة عليها.
2. التعرف على السياقات التي تاتي بها الاصوات وتقطيع الكلمات الى مقاطع صوتية واي منها يكون ضعيفا واياها قويا واحتمالات وجود الاصوات الصحيحة في بداية ونهاية المقطع الصوتي.
3. ان يميز الطالب بين ماهو مرسوم فونوتيكيما وماهو مرسوم صوتيا.
4. القدرة على استخدام الاصوات عمليا والتمييز بين اللكنات المختلفة وخصوصا البريطانية والاميركية.
5. القدرة على استخدام دمج الاصوات وادغامها وحذفها وربطها وتشديدها وازادتها عند الحاجة.

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب جميع اصوات اللغة الانكليزية ومخارجها وكل مايتعلق بها من خلال وصف دقيق لها مدعوم بالرسوم والتوضيحات.
2. ان يميز الطالب اختلاف هذه الاصوات عن الاصوات باللغة العربية وان لايفرض الاخيرة على الاولى.
3. ان يفهم الطالب ان الاصوات ممكن ان تتغير عند استخدامها في السياق، او ممكن ان تتقلب او تحذف او تضاف عند الحاجة.
4. ان يعرف الطالب ان تنغيم الجملة يؤثر على طريقة لفظ الاصوات وبالتالي على معنى الجملة.
5. ان يعرف الطالب ان هناك اكثر من لكنة ولهجة واحدة كما هو الحال في باقي اللغات.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد الصوت بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيًا. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز الصوتية من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.

علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها. اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2 و3	3	تعلم نطق الاصوات ووصفها بالشكل المطلوب	Consonants	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
4 و5	3	تعلم نطق الاصوات ووصفها بالشكل الصحيح	Consonants	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
6 و7 و8 و9 و10 و11 و12	3	نطق ووصف الاصوات	Consonants and vowels	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
13 و14 و15 و16	3	معرفة فهم تطبيق	The phoneme	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
17 و18 و19 و20 و21 و22	3	معرفة فهم تطبيق	The Syllable and weak and strong syllables	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
23 و24 و25 و26	3	معرفة فهم تطبيق	Stress	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
27 و28	3	معرفة فهم تطبيق	Stress	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية	الاستنتاج و المناقشة				
اسئلة يومية وشهرية ومتفرقة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Problems in phonemic analysis	معرفة وفهم وتطبيق	3	29 و 30
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Rhythm, assimilation, elision and linking	معرفة وفهم وتطبيق	3	31 و 32 33 و 34 35 و 36
اسئلة يومية وشهرية وواجبات	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Intonation 1, 2, 3	معرفة وفهم وتطبيق	3	37 و 38 39 و 40 41 و
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Functions of intonation 1 and 2	معرفة وفهم وتطبيق	3	42 و 43 44 و 45 46 و 47
اسئلة يومية وواجبات بيتية واسئلة خارجية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Further areas of study in phonetics and phonology	معرفة وفهم وتطبيق	3	48 و 49 50 و 51 52 و 53 54 و 55 56 و

11. البنية التحتية

<p>1. Peter Roach, English Phonetics and Phonology, A Practical course.</p> <p>2. O'Conner, J.D. Better English Pronunciation.</p> <p>3. online sources</p>	<p>القرارات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
<p>ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>

اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)
------------------------------------	---

12. القبول	
معرفة مادة الصوت للمرحلة الاولى بكامل تفاصيلها	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 3- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 4- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير وتقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة وإية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية

11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
16	15:00	الختام

(جدول رقم 1)

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

4. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.
5. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.
6. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- 6) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- 7) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- 8) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- 9) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- 10) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.
5. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

4) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

- 5) تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).
- 6) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

6. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق(أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-

6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
<u>المنهج الدراسي</u> الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
<u>كفاءة البرنامج</u> الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
<u>المعايير الأكاديمية</u> معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة

-	-	ممتازة	ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمعة والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة
---	---	--------	---

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

2. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

11. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
12. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
13. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
14. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
15. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
16. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
17. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.

18. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقا لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
19. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايًا منصفًا ومتوازنًا عن البرنامج الأكاديمي.
20. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

3. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحمل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص / التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقليًا او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا أنه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم أولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل أو موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية أو داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. أما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية أو لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا أو وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج أو أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي أو المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي أو الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي أو المقرر. وقد يكون مستقلاً بذاته أو داخلاً في مناح التعليم والتعلم الأخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص أو المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني أو إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقاً بحد ذاته تعلماً إلكترونياً .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد أو جزء من برنامج أو مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل أساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (النواحي)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية أو المعهد أو الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب أن تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وأوجه القصور والمعوقات، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة اهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية: اربع اقسام
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/26

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	اسم معاون العميد للشؤون العلمية	اسم عميد الكلية (المعهد)
التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020
التوقيع	التوقيع	التوقيع
اسم رئيس القسم		

التاريخ:
التوقيع:

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	القراءة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. تطوير مهارات الطلبة في الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها
2. تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني
3. استخلاص الفكرة الرئيسية من النص المكتوب والعمل على صياغتها بأسلوب اخر
4. تطوير الخزين اللغوي للطلبة
5. تطوير مهارات التحليل على مستوى النص والجملة وتلخيص النصوص
6. التدريب على استخدام مهارات التنقيط في اللغة الانكليزية لما لها اثر كبير في اعادة صياغة النص المكتوب
7. التدريب على قراءة نصوص بمختلف المجالات المعرفية

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. التعرف على العديد من النصوص الاكاديمية
2. اكتساب الكثير من المفردات والتعابير الاصطلاحية
3. تطوير الخزين المعرفي بالثقافة المقابلة
4. اكتساب المعرفة اللازمة بأنماط واساليب الكتابة الاكاديمية

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

تطوير مهارة الكتابة واستراتيجيات الكتابة الاكاديمية

تطوير مهارة التحليل والاستنتاج

التدريب على اساليب التنقيط وكتابة الفقرات الصحيحة

تطوير مهارات اكتساب المفردات وتحليل النص المكتوب

طرائق التعليم والتعلم

الطريقة التواصلية والتفاعلية والتفاوض على المعنى / الحوار الجدلي البناء/البحث العلمي والاستقصاء /التعرض والاطلاع على فيديوهات
اكاديمية /عرض المادة بوسائل ايضاحية الكترونية حديثة

طرائق التقييم

13. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة .
14. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
15. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطلبة.
16. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
17. عمل مجاميع طلابية من اجل عمل مهمة معينة تختص بالمادة التي تم ذكرها.
18. تكليفهم بمهام شهرية تقارير يتم العمل عليها كمجاميع.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
1. دعم الطلبة وتشجيعهم على التعرف على النصوص المكتوبة باللغة الانكليزية
 2. دعم وتشجيع تعرف الطلبة للثقافة المقابلة عن طريق النصوص المكتوبة
 3. تشجيع مهارات الاستنباط والاستنتاج عند التعامل مع النصوص بمختلف مجالاتها
 4. تشجيع ودعم مهارات التلخيص ونقل المعنى

11. بنية البرنامج				
1. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
			2	القراءة
درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة				

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

Select Readings (Pre-intermediate) (2nd Edition) by Linda Lee and Erik Gundersen

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الصوت		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر القراءة للمرحلة الاولى تطوير لمهارات الطلبة من خلال الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الاولى
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-26

9. أهداف البرنامج

1. تطوير مهارات الطلبة في الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها
2. تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني
3. استخلاص الفكرة الرئيسية من النص المكتوب والعمل على صياغتها بأسلوب اخر
4. تطوير الخزين اللغوي للطلبة
5. تطوير مهارات التحليل على مستوى النص والجملة وتلخيص النصوص
6. التدريب على استخدام مهارات التنقيط في اللغة الانكليزية لما لها اثر كبير في اعادة صياغة النص المكتوب
7. التدريب على قراءة نصوص بمختلف المجالات المعرفية

مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. التعرف على العديد من النصوص الأكاديمية
2. اكتساب الكثير من المفردات والتعبير الاصطلاحية
3. تطوير الخزين المعرفي بالثقافة المقابلة
4. اكتساب المعرفة اللازمة بأنماط وأساليب الكتابة الأكاديمية

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. تطوير مهارة الكتابة واستراتيجيات الكتابة الأكاديمية
2. تطوير مهارة التحليل والاستنتاج
3. التدريب على اساليب التنقيط وكتابة الفقرات الصحيحة
4. تطوير مهارات اكتساب المفردات وتحليل النص المكتوب

طرائق التعليم والتعلم

الطريقة التواصلية والتفاعلية والتفاوض على المعنى / الحوار الجدلي البناء/البحث العلمي والاستقصاء /التعرض والاطلاع على فيديوهات أكاديمية /عرض المادة بوسائل ايضاحية الكترونية حديثة

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

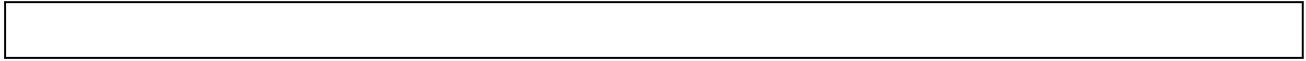
5. دعم الطلبة وتشجيعهم على التعرف على النصوص المكتوبة باللغة الانكليزية
6. دعم وتشجيع تعرف الطلبة للثقافة المقابلة عن طريق النصوص المكتوبة
7. تشجيع مهارات الاستنباط والاستنتاج عند التعامل مع النصوص بمختلف مجالاتها
8. تشجيع ودعم مهارات التلخيص ونقل المعنى

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1د- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- 2د-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.
- 3د-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
اختبار شفهي - مراجعة	حضور	Are you getting enough sleep?		2	الاول
اختبار شفهي - مراجعة	حضور	Mika's homestay in London		2	الثاني
اختبار شفهي - مراجعة	حضور	It's not always black and white		2	الثالث
اختبار شفهي - مراجعة	حضور	Helping others		2	الرابع
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضور	Generation Z: Digital natives		2	الخامس
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية /	How to be a successful		2	السادس

	حضورى	businessperson			
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	The growth of urban farming		2	السابع
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Can you live forever		2	الثامن
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Baseball fans around the world		2	التاسع
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Mobile phones: hang up or keep talking?		2	العاشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Vanessa-Mae: A 21st century musician		2	الحادي عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	A day in the life of a freshman		2	الثاني عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Love at the first sight		2	الثالث عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Great places to visit		2	الرابع عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	General overview		2	الخامس عشر



البنية التحتية	
Select Readings (Pre-intermediate) (2nd Edition) by Linda Lee and Erik Gundersen	<ul style="list-style-type: none">القراءات المطلوبة:النصوص الأساسيةكتب المقررأخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت Audio CD Oxford Bookworms – Read your way to better English (www.oup.com/bookworms) www.oup.com/elt/selectreadings2e	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

القبول	
تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 5- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 6- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة وإبلاغ ثغرات أو أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقتها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
16	15:00	الختام

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

7. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20 وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.
8. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.
9. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- 11) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- 12) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- 13) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- 14) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- 15) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

6. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

- 7) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.
- 8) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).
- 9) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

7. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام

المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة	لا توجد	ممتاز	المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة
اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	جيد جدا	كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمال الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين
معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة	استخدام معايير القياس المناسبة	ممتازة	المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة
-	-	ممتازة	ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدم الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

3. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

21. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
 22. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
 23. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
 24. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
- دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفير الدعم المناسب واللائم للمراجعة الخارجية.

- منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
- المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
- المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الاولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.

25. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.

26. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.

27. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.

28. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.

29. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.

30. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

4. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلياً او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقاً لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافياً او وفقاً للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقاً لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقييم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقاً لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولى أو الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي أو المقرر. وقد يكون مستقلاً بذاته أو داخلاً في مناح التعليم والتعلم الأخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص أو المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني أو إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقاً بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا.

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد أو جزء من برنامج أو مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل أساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقارير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية أو المعهد أو الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب أن تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من

التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لفرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامج التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/28

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (ع) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	النحو
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة و اعداد الفيديوات التوضيحية
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/28
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	<p>1. يهدف المقرر الى تدريس علم الصرف والنحو للغة الانكليزية مع التركيز على البناء القواعدي للغة الانكليزية</p> <p>2. تعريف الطلبة بأنواع الأزمنة المستخدمة في اللغة الإنكليزية</p> <p>3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة الى اللغة من المفردات والتراكيب القواعدية</p> <p>4. كما يهدف البرنامج الى اعداد الطالبات بشكل يمكنهم من فهم المتحدثين الاصليين باللغة الانجليزية والتأكد من إمكانية انتاج كلمات سليمة وصحيحة تخدم قواعدية وترابط الجملة</p>

أ- المعرفة والفهم

1. ان يميز الطالب بينالازمنه المختلفة و طريقة استخدامها في التحدث
2. ان يدرك الطالب ان تركيب الجمل في اللغة الانجليزية تختلف عن اللغة العربية.
3. ان يفهم الطالب اهمية معرفة عمليات تكوين الجمل الجديدة بالاعتماد على زمن الجملة.
4. ان يعرف الطالب كيف يميز بين الدلالات المختلف للازمنه
5. ان يميز الطالب أي نوع من أنواع الأزمنة تناسب ان تكون في الجملة المراد تكوينها.
6. ان يتعرف الطالب على أهمية المعنى في النحو ومدى ترابطهما
7. ان يستطيع الطالب التلاعب بالكلمات وتكوين كلمة جديدة تماما عند الحاجة.
8. ان يفهم الطالب كيف ان كلمة واحدة من الممكن ان تغير معنى الجملة بالكامل
- ان يكون قادرا على وصف الكلمات للأزمنة مع دلالاتها .

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام مبرهنات القواعد بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفويا وتحريريا .وتنمية قدرة الطالب على تعلم مفردات اللغة من خلال الاستخدام المكثف للقواميس ورقيا و الكترونيا.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للصوت الواحد

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب قراءة واستخدام المفردات المختلفة والتعرف عليها من خلال اللواحق
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11.بنية البرنامج				
12.الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	3	النحو	

13.التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على استخدام الأزمنة بالشكل الصحيح والقدرة على تغير الزمن عند الحاجة او حسب الموقف

14.معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

15.أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Murphy (2012). English grammar in use

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	النحو		المرحلة الأولى

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الأولى
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	90
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-28

9. أهداف المقرر

1. يهدف المقرر الى تدريس النحو للغة الإنكليزية والتمكن من التعرف على الأزمنة
2. التعرف على السياقات التي تأتي بها أنواع الأزمنة مع الدلالات
3. ان يميز الطالب بين انواع الأزمنة
4. القدرة على استخدام المفردات والتلاعب بها وتغييرها بما ويتناسب مع الجملة.
5. القدرة على توظيف العبارات الاسمية والفعلية في الجملة

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب جميع أنواع الازمنه
2. ان يميز الطالب بين استخدام الازمنه حسب المواقف .
3. ان يفهم الطالب وجود عدة أنواع من الازمنه التي بواسطتها يمكنه تكوين جمل جديدة تخدم استخدامه للغة.
4. ان يعرف الطالب متى يستخدم نوع معين من الازمنه ومتى لا يمكنه.
5. ان يعرف الطالب ان هناك اكثر من طريقة لتكوين الجملة وتركيبها.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد اللغة الانكليزية بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيأً. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز القواعدية والمورفولوجية من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.
علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2 و3	3	المضارع البسيط	UNIT 1	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
4 و5	3	المضارع المستمر	UNIT2	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
6 و7 و8 و9 و10 و11 و12	3	الماضي البسيط	UNIT3	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
13 و14 و15 و16	3	الماضي المستمر	UNIT4	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
17 و18 و19 و20 و21 و22	3	الفرق بين الماضي والمضارع	UNIT5	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
23 و24 و25 و26	3	المضارع التام	UNIT6	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
27 و28	3	المضارع التام	UNIT7	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية	الاستنتاج و المناقشة		المستمر		
اسئلة يومية وشهرية ومتفرقة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	UNIT 8	الفرق بين المضارع التام المستمر والمضارع التام	3	29 و 30
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	UNIT 9	المضارع التام والماضي	3	31 و 32 33 و 34 35 و 36
اسئلة يومية وشهرية وواجبات	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	UNIT 10	الفرق بين المضارع التام المستمر والمضارع المستمر	3	37 و 38 39 و 40 41
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	UNIT 11	الماضي التام	3	42 و 43 44 و 45 46 و 47
اسئلة يومية وواجبات بيتية واسئلة خارجية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	UNIT 12	الماضي التام المستمر	3	48 و 49 50 و 51 52 و 53 54 و 55 56

11. البنية التحتية

1. murphy (2012). English grammar in use 2. online sources	القرارات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد ورشتين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

12. القبول

المتطلبات السابقة	معرفة اساسيات النحو بكامل تفاصيلها
أقل عدد من الطلبة	30
أكبر عدد من الطلبة	60

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 7- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 8- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة وإبارة ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.

يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15
الختام	15:00	16

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

10. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ____/____/20 ____ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

11. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

12. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

16) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

17) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

18) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

19) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

20) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

7. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

10) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

11) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).

12) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

8. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل.

الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات

المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم والتعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة
ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة	ممتازة	-	-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

4. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

31. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
32. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
33. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
34. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
35. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة و فلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
36. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
37. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
38. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
39. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
40. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

5. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. وإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً إلى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات

الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير أو العروض أو الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي 2023 – 2024

اسم الجامعة : الزهراء (عليها السلام) للبنات

اسم الكلية: التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : 4

تاريخ ملء الملف : 2024

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2024

التوقيع

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

التاريخ / / 2024

التوقيع

اسم عميد الكلية

التاريخ / / 2024

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. حوراء كريم محمد

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم الانكليزي
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الحاسوب
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في التربية الخاصة
5. النظام الدراسي	فصلي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات المهنية، نشاطات
8. تاريخ إعداد الوصف	2024-2-2
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	1- التعرف على اساسيات الحاسوب ومكوناته وملحقاته 2- التعرف على نظام التشغيل 3- التعرف على البرامج التطبيقية المكتبية 4- مساعدة الطلاب على التدريب والإحساس بأهمية العملية التعليمية.

<p>أ - الأهداف المعرفية</p> <ul style="list-style-type: none"> - اكتساب القدرة والمهارة في تمييز ومعرفة اجزاء الكمبيوتر ومكوناتها. - اكتساب مهارة التمييز بين المكونات المادية والبرمجية للكمبيوتر. - التعامل مع البرامج الضارة وكيفية حماية الكمبيوتر منها. - معرفة انواع التواصل الرقمي
<p>ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.</p> <ul style="list-style-type: none"> - بحوث تخرج - تقارير علمية
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبارات المفاجئة. - التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس . - إرشاد الطلاب إلى بعض المواقع الالكترونية للإفادة منها . - تخصيص نسبة من الدرجة للواجبات اليومية والاختبارات.
<p>طرائق التقييم</p> <ul style="list-style-type: none"> - المشاركة في قاعة الدرس. - تقديم الأنشطة - اختبارات فصلية ونهائية وأنشطة .

<p>13. خطة تطوير المقرر الدراسي</p>
<p>تحفيز الطالب على كتابة تقارير وبحوث عن امان الحاسوب ونظم التشغيل وفق ما توصلت إليه الدراسات في تطبيقات الحاسوب والانترنت انشاء مشاريع عملية لإغناء الطالب بالمعرفة التطبيقية في مجال تطبيق PowerPoint وتطبيق word</p>

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الصوت
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة اضافة الى شمول المادة بالامتحان الوزاري الشهري المشترك مع جامعة كربلاء
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/16
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	<p>1. يهدف المقرر الى تدريس اصوات اللغة الانكليزية مع التركيز على مخارج الاصوات</p> <p>2. تعريف الطلبة بانواع المقاطع في اللغة الانكليزية وكيفية تشديدها والتعرف على المقاطع الضعيفة والقوية</p> <p>3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة الى اللغة من خلال الاصوات وهذا بدوره يحتاج الى مشاركة فعالة للمدرس اثناء المناقشات الصفية. بالإضافة إلى حل العديد من التمارين و الأسئلة.</p> <p>4. كما يهدف البرنامج الى اعداد الطالبات بشكل يمكنهم من فهم المتحدثين الاصليين باللغة الانكليزية والتأكد من سلامة نطقهم للكلمات بشكل منفرد او ضمن السياق.</p>

أ- المعرفة والفهم

1. ان يميز الطالب بين الاصوات المختلفة وخصوصا المعتلة منها
2. ان يدرك الطالب ان مخارج الاصوات في اللغة الانجليزية تختلف نوعا ما عن مخارج الاصوات في اللغة العربية.
3. ان يفهم الطالب اهمية الاصغاء الى النطق الصحيح للاصوات وتطبيقها بشكل عملي من خلال ممارسة الوصف الصوتي لها
4. ان يعرف الطالب كيف يفصل بين مقاطع الكلمات حينما تتألف الكلمة من اكثر من مقطع
5. ان يميز الطالب أي المقاطع ضعيفة واياها قوية من اجل معرفة أي المقاطع التي يقع عليها التشديد
6. ان يتعرف الطالب على اللواحق التي تؤثر في وضع التشديد واياها لا يؤثر
7. ان يفرق الطالب في التشديد على الكلمات ما بين الافعال والاسماء والصفات والظروف وفي حال كانت الكلمة مؤلفة من مقطعين او ثلاثة مقاطع
8. ان يتعرف الطالب أي الاصوات يؤثر بعضها على بعض فيسبب الادغام او الاقلاب او الربط او الحذف
9. ان يفهم الطالب كيف يتغير نطق الكلمات حينما تكون منفردة وعندما تكون ضمن سياق او في جملة
10. ان يكون قادرا على وصف الكلمات صوتيا عند استخدامها في جملة وحسب معناها ومبناها

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام مبرهنات القواعد الصوتية بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفويا وتحريريا. وتنمية قدرة الطالب على تعلم اصوات اللغة من خلال الاستخدام المكثف للقواميس ورقيا و الكترونيا.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى

الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للصوت الواحد

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب قراءة وكتابة الاصوات.
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11. بنية البرنامج

12. الشهادات والساعات المعتمدة	11. بنية البرنامج			
	المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	2024		الصوت	3

13. التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على توقع الرمز الصوتي للكلمات قبل تدقيقها في القاموس
اعداد التقارير المتضمنة تمارين و حقائق إضافية حول كل موضوع دراسي

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Roach, Peter (1991) English Phonetics and Phonology. A practical course
2. O'conner, J.D. (199) Better English Pronunciation.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الصوت		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الثانية
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	168
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-18

1. يهدف المقرر الى تدريس اصوات اللغة الانكليزية الصحيحة والمعتلة واحتمالية تكوين سلاسل صوتية ممكنة في اللغة الانكليزية والقيود المفروضة عليها.
2. التعرف على السياقات التي تاتي بها الاصوات وتقطيع الكلمات الى مقاطع صوتية واي منها يكون ضعيفا وايها قويا واحتمالات وجود الاصوات الصحيحة في بداية ونهاية المقطع الصوتي.
3. ان يميز الطالب بين ماهو مرسوم فونوتيكيما وماهو مرسوم صوتيا.
4. القدرة على استخدام الاصوات عمليا والتمييز بين اللكنات المختلفة وخصوصا البريطانية والاميركية.
5. القدرة على استخدام دمج الاصوات وادغامها وحذفها وربطها وتشديدها وازادتها عند الحاجة.

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب جميع اصوات اللغة الانكليزية ومخارجها وكل مايتعلق بها من خلال وصف دقيق لها مدعوم بالرسوم والتوضيحات.
2. ان يميز الطالب اختلاف هذه الاصوات عن الاصوات باللغة العربية وان لايفرض الاخيرة على الاولى.
3. ان يفهم الطالب ان الاصوات ممكن ان تتغير عند استخدامها في السياق، او ممكن ان تتقلب او تحذف او تضاف عند الحاجة.
4. ان يعرف الطالب ان تنغيم الجملة يؤثر على طريقة لفظ الاصوات وبالتالي على معنى الجملة.
5. ان يعرف الطالب ان هناك اكثر من لكنة ولهجة واحدة كما هو الحال في باقي اللغات.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد الصوت بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيًا. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز الصوتية من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.

علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2 و3	3	تعلم نطق الاصوات ووصفها بالشكل المطلوب	Consonants	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
4 و5	3	تعلم نطق الاصوات ووصفها بالشكل الصحيح	Consonants	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
6 و7 و8 و9 و10 و11 و12	3	نطق ووصف الاصوات	Consonants and vowels	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
13 و14 و15 و16	3	معرفة فهم تطبيق	The phoneme	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
17 و18 و19 و20 و21 و22	3	معرفة فهم تطبيق	The Syllable and weak and strong syllables	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
23 و24 و25 و26	3	معرفة فهم تطبيق	Stress	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
27 و28	3	معرفة فهم تطبيق	Stress	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية	الاستنتاج و المناقشة				
اسئلة يومية وشهرية ومتفرقة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Problems in phonemic analysis	معرفة وفهم وتطبيق	3	29 و 30
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Rhythm, assimilation, elision and linking	معرفة وفهم وتطبيق	3	31 و 32 33 و 34 35 و 36
اسئلة يومية وشهرية وواجبات	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Intonation 1, 2, 3	معرفة وفهم وتطبيق	3	37 و 38 39 و 40 41 و
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Functions of intonation 1 and 2	معرفة وفهم وتطبيق	3	42 و 43 44 و 45 46 و 47
اسئلة يومية وواجبات بيتية واسئلة خارجية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Further areas of study in phonetics and phonology	معرفة وفهم وتطبيق	3	48 و 49 50 و 51 52 و 53 54 و 55 56 و

11. البنية التحتية

<p>1. Peter Roach, English Phonetics and Phonology, A Practical course.</p> <p>2. O'Conner, J.D. Better English Pronunciation.</p> <p>3. online sources</p>	<p>القرارات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
<p>ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>

اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)
------------------------------------	---

12. القبول	
معرفة مادة الصوت للمرحلة الاولى بكامل تفاصيلها	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 9- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 10- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

النشاط	الوقت	الجلسة
اليوم الأول		
الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج	9:00	1
المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:30	2
اجتماع مع مجموعة من الطلبة	11:00	3
كفاءة البرنامج: جولة على المصادر	12:30	4
اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة	14:00	5
كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	15:00	6
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة	16:00	7
اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)	17:00	8
اليوم الثاني		
اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقتها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم	8:45	9
المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:00	10

11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
16	15:00	الختام

(جدول رقم 1)

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

13. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

14. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

15. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

(21) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

(22) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

(23) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

(24) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

(25) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

8. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

(13) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

14) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات:
(انكرها).

15) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

9. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق(أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-

6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
<u>المنهج الدراسي</u> الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
<u>كفاءة البرنامج</u> الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
<u>المعايير الأكاديمية</u> معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة

-	-	ممتازة	ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة
---	---	--------	--

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

5. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

41. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
42. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
43. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
44. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللائم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
45. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
46. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
47. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.

48. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقا لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
49. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايًا منصفًا ومتوازنًا عن البرنامج الأكاديمي.
50. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

6. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحمل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص / التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقليًا او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا أنه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم أولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل أو موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية أو داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. أما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية أو لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا أو وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج أو أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي أو المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي أو الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي أو المقرر. وقد يكون مستقلاً بذاته أو داخلاً في مناح التعليم والتعلم الأخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص أو المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني أو إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقاً بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد أو جزء من برنامج أو مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل أساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (النواحي)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية أو المعهد أو الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب أن تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وأوجه القصور والمعوقات، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة اهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي 2023-2024

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام

اسم الكلية: كلية التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:

تاريخ ملء الملف: 2024 / 04 / 27

اسم التدريسي: م.م صابرينا عبد الكاظم عبد الرضا

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الشعر /المرحلة الثانية
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/27

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة الرواية
2. تعليم الطلبة عن تاريخ الزمن الحديث
- 3- يتناول البرنامج اهم الكتاب في هذه الحقبة الزمنية
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم المادة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية وشعره.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في الادب الانكليزي.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

6. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل.
7. توسيع افكار الطالب.
8. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الرواية.
9. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
10. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب-المهارات الخاصة بالموضوع

4. تنمية مهارة التحدث والكتابة والقراءة.
5. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة صحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
6. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات.
7. تعلم الطالبات كيفية كتابة الشعر والتعبير عن ذاتهم.

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة وبعد ان يتم الاطلاع على المادة يتم ايضاحها في الصف بالتعاون مع الطلبة لضمان التفاعل الطلابي نظراً لكون المادة العلمية تركز على تعليم الطلبة عن اهم احداث الرواية وتاريخها وبعد ذلك يُطلب من الطالبات اعادة شرح ما تم عرضه في المحاضرة لضمان فهم الطالبات. ايضا يتم التطبيق العملي في ذات الوقت ان تطلب الامر

طرائق التقييم

19. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
20. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
21. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
22. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
23. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.
24. انشاء مسابقات مختلفة للطالبات لتطوير مهاراتهم الشعرية.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- تطوير مهارة التحدث
- 2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

12.الشهادات والساعات المعتمدة	11. بنية البرنامج		
	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	2	الشعر	2024

13.التخطيط للتطور الشخصي
تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية ومعرفة بكيفية كتابة الشعر الانكليزي باستخدام الطرق الحديثة في التأليف. تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر
معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص
أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1- Elizabethan poetry 2- 17 th century Poetry 3- Neoclassicism

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة عن العصر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة الى شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة في العصر النيوكلاسيكي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر النيوكلاسيكي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

2. البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>القراءات المطلوبة: القوائد الأساسية كتب المقرر أخرى</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>

3. القبول	
معرفة عامة للشعر الانكليزي	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
70	أكبر عدد من الطلبة

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي 2023-2024

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/26

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	اسم معاون العميد للشؤون العلمية	اسم عميد الكلية (المعهد)
التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020
التوقيع	التوقيع	التوقيع
اسم رئيس القسم		

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	القراءة- مرحلة ثانية
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	فصلي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26
أهداف البرنامج الأكاديمي	

1. تطوير مهارات الطلبة في الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها
2. تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني
3. استخراج الفكرة الرئيسية من النص المكتوب والعمل على صياغتها باسلوب اخر
4. تطوير الخزين اللغوي للطلبة
5. تطوير مهارات التحليل على مستوى النص والجملة وتلخيص النصوص
6. التدريب على استخدام مهارات التنقيط في اللغة الانكليزية لما لها اثر كبير في اعادة صياغة النص المكتوب
7. التدريب على قراءة نصوص بمختلف المجالات المعرفية

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. التعرف على العديد من النصوص الاكاديمية
2. اكتساب الكثير من المفردات والتعابير الاصطلاحية
3. تطوير الخزين المعرفي بالثقافة المقابلة
4. اكتساب المعرفة اللازمة بأنماط واساليب الكتابة الاكاديمية

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

تطوير مهارة الكتابة واستراتيجيات الكتابة الاكاديمية

تطوير مهارة التحليل والاستنتاج

التدريب على اساليب التنقيط وكتابة الفقرات الصحيحة

تطوير مهارات اكتساب المفردات وتحليل النص المكتوب

طرائق التعليم والتعلم

الطريقة التواصلية والتفاعلية والتفاوض على المعنى / الحوار الجدلي البناء/البحث العلمي والاستقصاء /التعرض والاطلاع على فيديوهات اكااديمية /عرض المادة بوسائل ايضاحية الكترونية حديثة

طرائق التقييم

25. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة .
26. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
27. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطلبة.
28. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
29. عمل مجاميع طلابية من اجل عمل مهمة معينة تختص بالمادة التي تم ذكرها.
30. تكليفهم بمهام شهرية تقارير يتم العمل عليها كمجاميع.

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
9. دعم الطلبة وتشجيعهم على التعرف على النصوص المكتوبة باللغة الانكليزية
10. دعم وتشجيع تعرف الطلبة للثقافة المقابلة عن طريق النصوص المكتوبة
11. تشجيع مهارات الاستنباط والاستنتاج عند التعامل مع النصوص بمختلف مجالاتها
12. تشجيع ودعم مهارات التلخيص ونقل المعنى

11. بنية البرنامج				
المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	1. الشهادات والساعات المعتمدة
2024		القراءة	2	درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

Select Readings (upper-intermediate) (2nd Edition) by
Linda Lee and Erik Gundersen

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	قراءة		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر القراءة للمرحلة الثانية تطوير لمهارات الطلبة من خلال الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	حضوري
6. الفصل / السنة	سنوي
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-26

9. أهداف البرنامج

8. تطوير مهارات الطلبة في الاطلاع على النصوص الأكاديمية المكتوبة باللغة الانكليزية والتعرض لثقافتها
9. تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني
10. استخلاص الفكرة الرئيسية من النص المكتوب والعمل على صياغتها بأسلوب اخر
11. تطوير الخزين اللغوي للطلبة
12. تطوير مهارات التحليل على مستوى النص والجملة وتلخيص النصوص
13. التدريب على استخدام مهارات التنقيط في اللغة الانكليزية لما لها اثر كبير في اعادة صياغة النص المكتوب
14. التدريب على قراءة نصوص بمختلف المجالات المعرفية

مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

5. التعرف على العديد من النصوص الاكاديمية
6. اكتساب الكثير من المفردات والتعبير الاصطلاحية
7. تطوير الخزين المعرفي بالثقافة المقابلة
8. اكتساب المعرفة اللازمة بأنماط واساليب الكتابة الاكاديمية

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

5. تطوير مهارة الكتابة واستراتيجيات الكتابة الاكاديمية
6. تطوير مهارة التحليل والاستنتاج
7. التدريب على اساليب التنقيط وكتابة الفقرات الصحيحة
8. تطوير مهارات اكتساب المفردات وتحليل النص المكتوب

طرائق التعليم والتعلم

الطريقة التواصلية والتفاعلية والتفاوض على المعنى / الحوار الجدلي البناء/البحث العلمي والاستقصاء /التعرض والاطلاع على فيديوهات اكاديمية /عرض المادة بوسائل ايضاحية الكترونية حديثة

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

13. دعم الطلبة وتشجيعهم على التعرف على النصوص المكتوبة باللغة الانكليزية
14. دعم وتشجيع تعرف الطلبة للثقافة المقابلة عن طريق النصوص المكتوبة
15. تشجيع مهارات الاستنباط والاستنتاج عند التعامل مع النصوص بمختلف مجالاتها
16. تشجيع ودعم مهارات التلخيص ونقل المعنى

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- د2- ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.
- د3- ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
مراجعة - اختبار شفهي	حضور	YOUTUBE		2	الاول
مراجعة - اختبار شفهي	حضور	FEMALE NOUNS		2	الثاني
مراجعة - اختبار شفهي	حضور	Synesthesia		2	الثالث
مراجعة - اختبار شفهي	حضور	Creative thinking		2	الرابع
مراجعة - اختبار شفهي	تواصلية / حضور	Listen Up		2	الخامس
مراجعة - اختبار شفهي	تواصلية /	French fries		2	السادس

	حضورى				
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Why I quit the company		2	السابع
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	East meets west on love's risky		2	الثامن
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	Do not let stereotypes		2	التاسع
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	The art of reading		2	العاشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	When E.T calls		2	الحادي عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى	General overview		2	الثاني عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى			2	الثالث عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى			2	الرابع عشر
اختبار شفهي - مراجعة	تواصلية / حضورى			2	الخامس عشر

10. البنية التحتية	
Select Readings (upper-intermediate) (2nd Edition) by Linda Lee and Erik Gundersen	القراءات المطلوبة : النصوص الأساسية ■ كتب المقرر ■ أخرى ■
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
Audio CD Oxford Bookworms – Read your way to better English (www.oup.com/bookworms) www.oup.com/elt/selectreadings2e	
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

11. القبول	
تطوير استراتيجيات ومهارات القراءة كالاستنتاج والتوصل الى المعنى الضمني	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 11- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 12- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
--------	-------	--------

		اليوم الأول	
الترحيب والتقدير وتقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) فريق البرنامج	9:00	1	
المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:30	2	
اجتماع مع مجموعة من الطلبة	11:00	3	
كفاءة البرنامج: جولة على المصادر	12:30	4	
اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة	14:00	5	
كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	15:00	6	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة	16:00	7	
اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)	17:00	8	
		اليوم الثاني	
اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم	8:45	9	
المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:00	10	
فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.	10:30	11	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.	12:00	12	
وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا	14:00	13	
الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.	14:30	14	
يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15	
الختام	15:00	16	

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من اجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

16. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20 وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

17. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

18. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- 26) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- 27) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- 28) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- 29) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- 30) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

9. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

- 16) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.
- 17) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).
- 18) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبيّن ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

10. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام

المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة	لا توجد	ممتاز	المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة
اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	جيد جدا	كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين
معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة	استخدام معايير القياس المناسبة	ممتازة	المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة
-	-	ممتازة	ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمعة والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

6. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

51. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
52. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
53. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
54. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفير الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.

- منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
- المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
- المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الاولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.

55. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.

56. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.

57. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.

58. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.

59. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.

60. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

7. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراصة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلياً أو أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقاً لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافياً او وفقاً للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقاً لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقاً لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي أو الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي أو المقرر. وقد يكون مستقلاً بذاته أو داخلاً في مناهج التعليم والتعلم الأخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص أو المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني أو إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقاً بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا.

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد أو جزء من برنامج أو مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل أساس التقييم الذاتي والزيرة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقارير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية أو المعهد أو الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب أن تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وأوجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة اهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واياة مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحوّلة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الأهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الأمور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء أعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن أداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. أما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لأراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن أمثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:
تاريخ ملء الملف: 2024 /04/26
اسم التدريسي: م.م. نادية عبد الكريم عباس

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	القصة القصيرة/ مرحلة ثانية
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة القصة القصيرة
2. تعليم الطلبة مصطلح الادب بصورة عامة والادب الإنكليزي بصورة خاصة
- 3- يتناول البرنامج اهم الكتاب في مفي الادب الانكليزي
- 3-تكوين فكرة نموذجية لدى الطالبات عن المصطلحات الأدبية المستعملة في المنهاج
4. توسيع ادراك الطالبات بخصوص كيفية استعمال الوسائل الأدبية
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في التاريخ الانكليزي.

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

11. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
12. توسيع افكار الطالب.
13. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الادب الانكليزي
14. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
15. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

8. تنمية مهارة ال تحدث والكتابة والقراءة.
9. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة لصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
10. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات

طرائق التعليم والتعلم

لقاء المحاضرات مع استعمال الشاشة الذكية لعرض كل ما يساهم بتوسع ادراك الطالبات للمادة العلمية

طرائق التقييم

31. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
32. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
33. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
34. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
35. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1 - تطوير مهارة التحدث
- 2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

11. بنية البرنامج 1. الشهادات والساعات المعتمدة

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Selected Short Stories from: *Selected Biographical and Critical Notes*. By Fahkir Abdul-Razzak and Aziz Al-Muttalibi
2. *The Old Man and the Sea* By Ernst Hemingway

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : 4
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	المسرحية
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة اضافة الى شمول المادة بالامتحان الوزاري الشهري المشترك مع جامعة كربلاء
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/7
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	
1. تعريف الطلبة بمسرح ذو الفصل الواحد والمسرح الإليزابيثي.	
2. تعريف الطالبة بأهمية المسرح من خلال وضعه في خلفيته التاريخية, السياسية، الثقافية، و الاجتماعية	
3. تنمية قابلية الطالبات على تحليل النصوص الأدبية المسرحية وفهم البعد التاريخي والاجتماعي للمسرح.	
4. اضافة مفردات وتعابير مستخدمة في هذه النصوص تساهم في اثراء ملكة الطالبات اللغوية والذهنية.	
5. تطوير ملاكات الطالبات اللغوية من خلال القراءة والمناقشة و الكتابة وتشجيعهن على كتابة النصوص المسرحية ذات الطابع السهل وتقديمه امام الطالبات وعلى شكل مجاميع لغرض جعلهن يتغلبن على المخاوف والعقبات التي من شأنها ان تقف حاجزاً امام امتلاكهن القدرة على تقديم المحاضرات في المستقبل.	
6. استخدام اللغة الإنكليزية من خلال قراءة النصوص الادبية (المسرحية) والاستماع الى النصوص بلغة الام	

7. تنمية قابلية الطلبة في كتابة مقالات فيما يتعلق بهذه النصوص المسرحية.

مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أولاً:

-الأهداف المعرفية-

- أ 1 - تعريف الطالبات بالمسرحية كأحد اشكال الكتابات الأدبية
- أ 2 - تعريف الطالبات بالمسرح ذات الفصل الواحد.
- أ 3 - تعريف الطالبات بالعناصر الأساسية في المسرح (الزمان ، المكان، الشخص، الحكمة، و المغزى)
- أ 4 - تمكين الطالبات من فهم اسلوب تحليل النصوص المسرحية وتقوية الذوق الادبي والفني لديهن.
- أ-5 تطوير ملكة الطالبات في النقد الأدبي لهذه النصوص

ثانياً :

-الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 - تنمية القدرة على معرفة العناصر الاساسية للجنس الادبي
- ب 2 - تنمية القدرة على القراءة التحليلية للنص المسرحي.
- ب 3 - تنمية القدرة على الاستجابة للنص المسرحي
- ب 4 - تنمية القدرة على كتابة المقالة الأدبية

ت- طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محدد للتدريس.

ث- طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

تنمية قابلية الطالبات على تحليل النصوص الأدبية المسرحية وفهم البعد التاريخي والاجتماعي للمسرح

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

10.بنية البرنامج				
11.الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة	2 اسبوعياً	المسرحية	

12.التخطيط للتطور الشخصي

تطبيق نظريات النقد الادبي على المسرحيات

13.معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

14.أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Elizabethan Drama
2. www.shmoop.com
3. Google Scholar

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	المسرحية		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر المسرحية للمرحلة الثانية مقدمة لعالم المسرح وبداية المعرفة عن الدراما العالمية حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على أهم كتاب المسرح في العالمي وباللغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	المسرحية (مقدمات)
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الثانية
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	95
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-07

1. تعريف الطلبة بمسرح ذو الفصل الواحد والمسرح الإليزابيثي.
2. تعريف الطلبة بأهمية المسرح من خلال وضعه في خلفيته التاريخية، السياسية، الثقافية، و الاجتماعية
3. تنمية قابلية الطالبات على تحليل النصوص الأدبية المسرحية وفهم البعد التاريخي والاجتماعي للمسرح.
4. اضافة مفردات وتعابير مستخدمة في هذه النصوص تساهم في اثراء ملكة الطالبات اللغوية والذهنية.
5. تطوير ملاكات الطالبات اللغوية من خلال القراءة والمناقشة و الكتابة وتشجيعهن على كتابة النصوص المسرحية ذات الطابع السهل وتقديمه امام الطالبات وعلى شكل مجاميع لغرض جعلهن يتغلبن على المخاوف والعقبات التي من شأنها ان تقف حاجزاً امام امتلاكهن القدرة على تقديم المحاضرات في المستقبل.
6. استخدام اللغة الإنكليزية من خلال قراءة النصوص الادبية (المسرحية) والاستماع الى النصوص بلغة الام.
7. تنمية قابلية الطلبة في كتابة مقالات فيما يتعلق بهذه النصوص المسرحية.

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب جميع اصوات اللغة الانكليزية ومخارجها وكل مايتعلق بها من خلال وصف دقيق لها مدعوم بالرسوم والتوضيحات.
2. ان يميز الطالب اختلاف هذه الاصوات عن الاصوات باللغة العربية وان لايفرض الاخيرة على الاولى.
3. ان يفهم الطالب ان الاصوات ممكن ان تتغير عند استخدامها في السياق، او ممكن ان تنقلب او تحذف او تضاف عند الحاجة.
4. ان يعرف الطالب ان تنغيم الجملة يؤثر على طريقة لفظ الاصوات وبالتالي على معنى الجملة.
5. ان يعرف الطالب ان هناك اكثر من لكنة ولهجة واحدة كما هو الحال في باقي اللغات.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و ينتكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد الصوت بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيًا. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز الصوتية من خلال

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.
علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

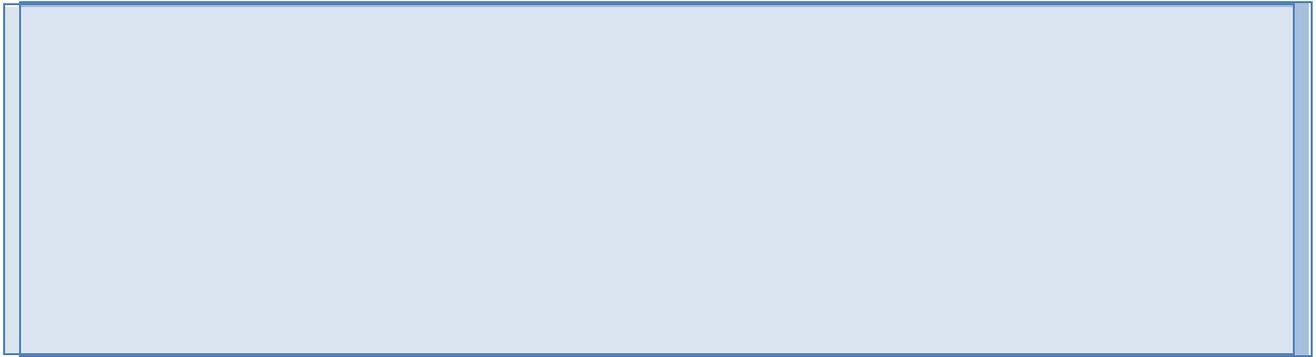
طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- 2- ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.
- 3- ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

ج- مهارات التفكير



10. البنية التحتية	
	القرارات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none">▪ النصوص الأساسية▪ كتب المقرر▪ أخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

11. القبول	
معرفة مادة الصوت للمرحلة الاولى بكامل تفاصيلها	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

13- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

14- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
--------	-------	--------

		اليوم الأول	
الترحيب والتقدير وتقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج	9:00	1	
المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:30	2	
اجتماع مع مجموعة من الطلبة	11:00	3	
كفاءة البرنامج: جولة على المصادر	12:30	4	
اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة	14:00	5	
كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	15:00	6	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة	16:00	7	
اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)	17:00	8	
		اليوم الثاني	
اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم	8:45	9	
المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:00	10	
فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.	10:30	11	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.	12:00	12	
وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا	14:00	13	
الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.	14:30	14	
يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15	
الختام	15:00	16	

(جدول رقم 1)

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

19. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20 وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.
20. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.
21. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

31) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

32) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

33) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

34) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

35) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

10. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

19) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

20) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).

21) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبيّن ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

11. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام

المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة	لا توجد	ممتاز	<u>المنهج الدراسي</u> الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة
اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	جيد جدا	<u>كفاءة البرنامج</u> الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين
معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة	استخدام معايير القياس المناسبة	ممتازة	<u>المعايير الأكاديمية</u> معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة
-	-	ممتازة	<u>ادارة البرنامج والضمان</u> الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

7. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

61. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
62. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
63. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
64. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
65. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
66. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
67. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
68. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
69. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
70. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

8. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تتطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه وإية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والاطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لأراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (ع) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	النحو
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة و اعداد الفيديوات التوضيحية
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/25
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	
1. يهدف المقرر الى تدريس علم الصرف والنحو للغة الانكليزية مع التركيز على البناء القواعدي للغة الانكليزية	
2. تعريف الطلبة بانواع المورفييمات وأنواع الكلمات وكيفية التلاعب بالمفردة بما يخدم الاستخدام اليومي	
3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة الى اللغة من المفردات والتراكيب القواعدية	
4. كما يهدف البرنامج الى اعداد الطالبات بشكل يمكنهم من فهم المتحدثين الاصليين باللغة الانجليزية والتأكد من إمكانية انتاج كلمات سليمة وصحيحة تخدم قواعدية وترابط الجملة	

أ- المعرفة والفهم

- 1 ان يميز الطالب بين المورفيومات المختلفة وخصوصا الاشتقاقية منها
2. ان يدرك الطالب المورفيومات في اللغة الانجليزية تختلف جذريا عن اللغة العربية.
3. ان يفهم الطالب اهمية معرفة عمليات تكوين الكلمات الجديدة وفهم اصل وجذر الكلمة.
4. ان يعرف الطالب كيف يفصل بين اقسام الكلام بمختلف الانواع
5. ان يميز الطالب أي نوع من أنواع الكلمات تناسب ان تكون في الجملة المراد تكوينها.
6. ان يتعرف الطالب على أهمية الصوت في النحو ومى ترابطهما
7. ان يستطيع الطالب التلاعب بالكلمات وتكوين كلمة جديدة تماما عند الحاجة.
8. ان يتعرف الطالب على العبارات الاسمية والفعلية وعبارات الجار والمجرور وكيفية ترتيبها في الجملة
9. ان يفهم الطالب كيف ان كلمة واحدة من الممكن ان تغير معنى الجملة بالكامل
10. ان يكون قادرا على وصف الكلمات مورفولوجيا وقواعديا.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام مبرهنات القواعد بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفويا وتحريريا. وتنمية قدرة الطالب على تعلم مفردات اللغة من خلال الاستخدام المكثف للقواميس ورقيا والكترونيا.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للصوت الواحد

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب قراءة واستخدام المفردات المختلفة والتعرف عليها من خلال اللواحق
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11. بنية البرنامج				
12. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	3	النحو	

13. التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على استخدام المفردة بالشكل الصحيح والقدرة على اشتقاق الكلمات عند الحاجة

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Stageberg, Norman C. (1971) An Introductory English Grammar.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	النحو		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الثانية
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	90
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-25

9. أهداف المقرر

1. يهدف المقرر الى تدريس علم الصرف للغة الإنكليزية والتمكن من التعرف على المفردات واشتقاقها عند الحاجة
2. التعرف على السياقات التي تأتي بها أنواع المفردات من فعل واسم وحرف وصفة وغيرها
3. ان يميز الطالب بين ما هو مشتق ام مصدر
4. القدرة على استخدام المفردات والتلاعب بها وتغييرها بما ويتناسب مع الجملة.
5. القدرة على توظيف العبارات الاسمية والفعلية في الجملة

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب جميع أنواع المورفييمات مع الأمثلة والتعرف على الغير قياسي منها واللاتيني الاصل.
2. ان يميز الطالب بين اللواحق وبانواعها ما يغير القسم الكلامي وما يضيف صفة قواعدية لا غير.
3. ان يفهم الطالب وجود عدة أنواع من العمليات التي بواسطتها يمكنه تكوين كلمات جديدة تخدم استخدامه للغة.
4. ان يعرف الطالب متى يستخدم نوع معين من اللواحق ومتى لا يمكنه.
5. ان يعرف الطالب ان هناك اكثر من طريقة لتكوين الجملة وتركيبها.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد اللغة الانكليزية بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيًا. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز القواعدية والمورفولوجية من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.
علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2 و3	3	التعريف بمقدمة عن النحو ومعناه	What is Grammar	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
4 و5	3	ما هو علم الصرف	What is morphology	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
6 و7 و8 و9 و10 و11 و12	3	ما هو المورفيم	What is a morpheme	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
13 و14 و15 و16	3	المورفيم الحر والمقيد	Free and bound morphemes	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
17 و18 و19 و20 و21 و22	3	المرفيم الاساسي	Base morphemes	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
23 و24 و25 و26	3	صعوبات التحليل المورفيمي	Difficulties of morphemic analysis	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
27 و28	3	تحليل IC	Immediate	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية	الاستنتاج و المناقشة	Constituent Analysis			
اسئلة يومية وشهرية ومتفرقة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Affixes	اللواحق	3	29 و 30
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Inflectional morphemes	Inflectional morphemes	3	31 و 32 و 33 و 34 و 35 و 36
اسئلة يومية وشهرية وواجبات	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Derivational morphemes	Derivational morphemes	3	37 و 38 و 39 و 40 و 41
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Suffixal homophones part 1	اللواحق المتماثلة الجزء 1	3	42 و 43 و 44 و 45 و 46 و 47
اسئلة يومية وواجبات بيتية واسئلة خارجية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Suffixal 2homophones part	معرفة وفهم وتطبيق	3	48 و 49 و 50 و 51 و 52 و 53 و 54 و 55 و 56

11. البنية التحتية

1. Stageberg, Norman C. (1971) An Introductory English Grammar	القراءات المطلوبة: ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
2. online sources	
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

12. القبول	
المتطلبات السابقة	معرفة مادة الصوت والنحو للمرحلة الاولى بكامل تفاصيلها
أقل عدد من الطلبة	30
أكبر عدد من الطلبة	60

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

15- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

16- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا

الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.	14:30	14
يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15
الختام	15:00	16

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

22. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

23. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

24. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

36) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

37) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

38) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

39) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

40) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

11. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

22) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

23) تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).

24) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

12. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات

المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة
ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمعة والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة	ممتازة	-	-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

8. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

71. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
72. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
73. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
74. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
75. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
76. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
77. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
78. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
79. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
80. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

9. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الإبهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص / التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة أو مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين أو أكثر، أو قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة أو المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى أو الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة أو منظمة ما لبرنامج تعليمي أو مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات أن ذلك البرنامج (أو البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل أو التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا أنه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم أولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل أو موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية أو داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. أما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية أو لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا أو وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقارير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقا للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلا للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تتطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه وإية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحوّلة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والاطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن أداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لأراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء (ع) للبنات

اسم الكلية: كلية التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : اربع اقسام

تاريخ ملء الملف : 2024/4/27

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الإنكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	جرائم حزب البعث في العراق
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الإنكليزية
5. النظام الدراسي	فصلي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات المهنية، زيارات ميدانية التطبيق
8. تاريخ إعداد الوصف	
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	

1. استخدام الطرق الحديثة لتوضيح الجرائم المرتكبة في نظام حزب البعث.
2. اعتماد منهج مقرر للتوثيق بالإضافة الى خبرة التدريسي من خلال جلب فيديوهات وثائقية.
3. توثيق الجرائم يحتاج للاطلاع المستمر لذلك التدريسي يقوم بتوجيه الطالبات بالاطلاع على وثائق ومصادر وكتب توثيق جرائم النظام البعثي بالإضافة الى عرض فيديوهات عن الجرائم التي ارتكبتها البعث.
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تقبل المادة واستيعابها بسيطاً

أ. المعرفة والفهم

- ١- التعرف على أساسيات ومفهوم الجرائم بشكل عام حسب القوانين العراقية والدولية
- ٢- الاطلاع على تاريخ العراق السياسي من النظام الملكي وحتى سقوط نظام البعث.
- ٣- التعبير عن القصص والروايات عن حقبة البعث شفهيًا.
- ٤- توعية الطالبات بظلم نظام البعث وضرورة محاربة الأفكار التي تشيد به والتأكيد ان الإرهاب والبعث شكلان لعملة واحدة.
- ٥- إنتاج، ستكون الطالبة واعية بقصص واحداث مهمه حدثت ولم تكن لها علم وقد تكون تلك الاحداث هيه عبرة وتجربة صعبة تعمل من خلالها على تجنب سيطرة الظالمين على رقاب الشعب وتكرار سيناريو الدكتاتورية من خلال تثقيفهم ببرامج توعوية.

ب-المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالبة و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالبة استخدام مبرهنات التحليل الرياضي بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالبة على عرض افكاره شفهيًا. تنمية قدرة الطالب على الاطلاع على الاحداث من خلال قراءته لكتب التاريخ السياسي في العراق.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محددة للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى فيديوهات تدريبية توضح اهم مواضيع المادة المستخدمة. عمل واجبات تطلع فيها الطالبة على تاريخ الظلم والاضطهاد الذي كان يمارسه البعث على الشعب. دائماً ما يكون هناك قصص وتبادل معلومات مهمة تصنع روح التفاعل والبناء بين الطالبات وهذا ما يزيد المحاضرة فائدة للوصول الى الأهداف. علاوة على ذلك، إعطاء فرصة للطالبات لتقديم محاضرة توعوية قصيرة يتم خلال تحضير فيديو توثيقي ومعلومات محددة عن الجرائم المرتكبة في نظام البعث

10. بنية البرنامج				
11. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة	2	جرائم نظام البعث في العراق	-

12. التخطيط للتطور الشخصي	
القيام بالبحث في التقارير والحقائق الأساسية في الموضوع بطرق أخرى مختصرة اعداد تقارير مرئية تتضمن حقائق إضافية حول الموضوع	
13. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)	
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية	
14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Robert G. Bartle .The Elements of Real Analysis , John Wiley & Sons, Inc., New York . 1987. 2. WALTER RUDIN . Principles of mathematical analysis, by McGraw-Hill, Inc. New York , 1964. 3. G. B. Folland: Real Analysis, John Wiley & Sons, Inc. 1999 4. R. L. Wheeden and A. Zygmund: Measure and Integral, Marcel Dekker, New York, 1977. 5. W. Rudin, Real and Complex Analysis, 3rd Ed., McGraw Hill, New York, 1987. 6. Nikol'skii, S. M., "Mathematical analysis", in Encyclopaedia of Mathematics, Michiel . Hazewinkel (editor), Springer-Verlag (2002). 	



مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	جرائم حزب البعث		

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020 التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

م.م احمد بدر شبيب الحسيني
مرحلة ثانية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانجليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الاستماع والمحادثة
4. اسم الشهادة النهائية	بكالوريوس في اللغة الإنجليزية
5. النظام الدراسي	فصلي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	محاضرات تدريبية للطلبة لتطوير مهارات اللغة الإنجليزية لكي يصبحن قدرات على الفهم والتحدث
8. تاريخ إعداد الوصف	26-4-2024
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	

1. إستخدام الطرق الحديثة لتعلم وتعليم الإنجليزية كلغة أجنبية EFL

2. إعتداد منهج مقرر للتدريب اللغوي بالإضافة الى خبرة التدريسي من خلال جلب فيديوات للإستماع والتدريب اللغوي.
3. التحدث يحتاج لتواصل لغوي مستمر لذلك التدريسي يقوم بعمل مجموعات في داخل القاعة الدراسية ويطلب من كل المجموعة المشاركة في محادثات تواصلية حية.
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم اللغة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على إستخدام الإنجليزية حتى في البيت ويكون ذلك بطلب التدريسي من خلال إعطاء واجبات استماع وتحدث.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات وخصوصا الإنجليزية منها لأن تعلم وتعليم اللغة يحتاج لمعرفة ثقافة المتحدثين الأصليين لكي تكون لغة سليمة من خلال الإستخدام.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- 1- تعلم أساسيات اللغة الإنجليزية التي من شأنها أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل.
- 2- استماع وفهم اللغة الإنجليزية البسيطة.
- 3- التعبير عن النفس شفها باستخدام لغة إنجليزية بسيطة.
- 4- تقدير أهمية اللغة الإنجليزية كلغة اتصال دولية للإستفادة من إنجازات الثقافات الأخرى.
- 5- إنتاج، ستكون الطالبة المتعلمة للغة قادرة على التحدث والاستماع بفهم إلى اللغة الإنجليزية الحالية البسيطة، والتحدث حول أي موضوع بسيط أو حادث.

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى فيديوات تدريبية توضح اهم مواضيع اللغة الإنجليزية المستخدمة. إضافة إلى ذلك يتم تدريب الطلبة على شكل مجموعات من اجل الإستماع والتحدث. عمل واجبات يومية يكون فيها الطالب على تواصل مع اللغة الإنجليزية لأنها تحتاج لممارسة دائمة ويكون ذلك من خلال بث روح التعاون فيما بينهم ومساعدة بعضهم البعض على اهم نقطة وهي التواصل اللغوي والمرئي. دائما مايكون هناك العاب وتبادل ادوار تحفيزية لغوية مهمة تصنع روح التحدي الإيجابي والبناء بين الطلبة وهذا مايزيد المحاضرة التدريبية رشاقة فني ولغوية. المتابعة المستمرة لهم من خلال متابعة التلغظ للمفردات وبناء الجمل والعبارات طبقا للثقافة المستهدفة. علاوة على ذلك، إعطاء فرصة للطالبات لتقديم محاضرة تدريبية قصيرة تكون من خلال تحضير فيديو محادثة او لعب ادوار.

طرائق التقييم

36. توجيه أسئلة تخص المنهج وحسب المحاضرة التدريبية .
37. تكون هنالك نشاطات امتحانية تحفيزية.
38. عمل قصاصات فيها اسماء كل مجموعة ويطلب منهم المشاركة وكل طالب يشارك تكون له نقطة وهذا كجانب تحفيزي.
39. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
40. تحضير فيديوات اسبوعية يتم من خلالها تقييم مستواهم حسب كل مشاركة.

ج- الاهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- التشجيع وبت روح المنافسة الإيجابية بين الطالبات تكون عامل مهم لتنمية مهاراتهم وذلك الأهم.
ج2- الفشل هو بداية للنجاح وكل تجربة تحتاج لتحفيز وهذا ما نقوم به لكي يكون الشغف وحب اللغة موجود داخل نفوس الطالبات .
ج3- العمل بروح الفريق الواحد.
ج4- النجاح مهم لتعلم اللغة لأنها ستكون سلاحا معنوياً ومادياً لطالباتنا وهذا ما نعمل به.

11. بنية البرنامج				
12. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	تتطلب (2) ساعة معتمدة اسبوعياً	2 اسبوعياً 8 ساعات شهرياً	الاستماع والمحادثة	

13. التخطيط للتطور الشخصي	
<p>الأعتماد على المحادثات اليومية الإستماع بشكل يومي التواصل اليومي باللغة الإنجليزية اعتماد افلام باللغة الإنجليزية للتطوير</p>	
14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)	
<p>ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في اختصاص اللغة الانجليزية من مهارات تساعده على التحدث والفهم والامور العلمية</p>	
<p>أهم مصادر المعلومات عن البرنامج: Real Listening and Speaking 4 Real Listening and Speaking 3 Real Listening and Speaking 1 IELTS Speaking and Listening</p>	

1.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الاستماع والمحادثة		2023 فصلي

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: ان مفردات مقرر الاستماع والتحدث هي مفردات تهتم بتطوير اللغة الانجليزية من ناحية الاستماع والتحدث بتواصل.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2		How are things?	حضورى	مشاركة يومية
2	2		Can I take your coat?	حضورى	اختبار يومي وشفهى
3	2		I'm looking for a flat	حضورى	مشاركة يومية
4	2		I'd like a refund, please?	حضورى	اختبار يومي وشفهى
5	2		Is there anything on?	حضورى	اختبار يومي وشفهى
6	2		I've got a pain	حضورى	اختبار يومي وشفهى
7	2		I could do with a break	حضورى	اختبار يومي وشفهى
8	2		It's an amazing place!	حضورى	اختبار يومي وشفهى
9	2		Shall we say five o'clock?	حضورى	اختبار يومي وشفهى
10	2		I'd like to open	Google	اختبار يومي وشفهى

إختبار يومي شفهي	Classroom حضورى والتكرونى	an account My bag's been stolen	2	11
إختبار يومي شفهي	حضورى	Can I take a message?	2	12
إختبار يومي شفهي	حضورى	Let's get started	2	13
إختبار يومي شفهي	حضورى	Good morning everyone	2	14
إختبار يومي شفهي	حضورى	Good afternoon everone	2	14
إختبار يومي شفهي		What do you mean?	2	15

ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على
الانترنت لتطوير لغتهم as EFL

متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال
ورش العمل ودورات مستمرة لتطوير
الإنجليزية من إستماع وتحدث)

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية: اربع اقسام
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي	اسم معاون العميد للشؤون العلمية	اسم عميد الكلية (المعهد)
التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020
التوقيع	التوقيع	التوقيع
اسم رئيس القسم		

التاريخ:
التوقيع:

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	تدريس اللغة الانكليزية
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/16

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتعلم وتعليم الإنجليزية كلغة أجنبية EFL
2. تعليم الطلبة كيفية تدريس مادة اللغة الانكليزية لمختلف الفئات العمرية
- 3- يتناول البرنامج تشخيص اهم الفقرات السلوكية والتدريسية التي ممكن ان تواجه المدرس اثناء المهنة
- 3- تكوين فكرة نموذجية لدى كل طالبة عن طريقة التعليم المثالية من وجهة نظر الطالبة
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم اللغة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية حتى في البيت .
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات وخصوصا الإنجليزية منها لأن تعلم وتعليم اللغة يحتاج لمعرفة ثقافة المتحدثين الأصليين لكي تكون لغة سليمة من خلال الاستخدام.

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

16. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
17. توسيع افكار الطالب من ناحية التعليم المتطور
18. تمكين الطالب من الجانب النظري لتعليم اللغة الانكليزية.
19. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى تعليم اللغة.
20. تمكين الطالب من اساسيات الاستاذ الناجح.
21. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. 11. تنمية مهارة ال تحديث و الكتابة والقراءة.
12. تزويدهم بمهارة التدريس .وطرق التعليم الصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
13. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان امكن

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة و بعد ان يتم الاطلاع على المادة يتم ايضاحها في الصف بالتعاون مع الطلبة لضمان التفاعل الطلابي نظراً لكون المادة العلمية تركز على تعليم الطلبة كيف يتم التفاعل بين الطلاب بعد ذلك يُطلب من الطالبات اعادة شرح ما تم عرضه في المحاضرة لضمان فهم الطالبات ايضاً يتم التطبيق العملي في ذات الوقت ان تطلب الامر

طرائق التقييم

41. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة .
42. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
43. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
44. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
45. عمل مجاميع طلابية من اجل عمل مهمة معينة تختص بالمادة التي تم ذكرها.
46. تكليفهم بمهام شهرية تقارير يتم العمل عليها كمجاميع.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية..د

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1 تطوير مهارة التحدث

د2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

11. بنية البرنامج				
الشهادات والساعات المعتمدة	1.	الشهادات والساعات المعتمدة		
		الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة		3	تدريس اللغة الانكليزية	2024

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Teaching English as a foreign or second language by Jerry G. Gebhard
2. Daine Larsen- Freeman Techniques and principles in language teaching

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الصوت		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الثانية
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	168
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-18

9. أهداف المقرر

1. استخدام الطرق الحديثة لتعلم وتعليم الإنجليزية كلغة أجنبية EFL
2. تعليم الطلبة كيفية تدريس مادة اللغة الانكليزية لمختلف الفئات العمرية
- 2- يتناول البرنامج تشخيص اهم الفقرات السلوكية والتدريسية التي ممكن ان تواجه المدرس اثناء المهنة
- 3-تكوين فكرة نموذجية لدى كل طالبة عن طريقة التعليم المثالية من وجهة نظر الطالبة
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم اللغة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية حتى في البيت .
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات وخصوصا الإنجليزية منها لأن تعلم وتعليم اللغة يحتاج لمعرفة ثقافة المتحدثين الأصليين لكي تكون لغة سليمة من خلال الاستخدام.

مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة

والفهم تعلم أساسيات اللغة الإنجليزية التي من شأنها أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
توسيع افكار الطالب من ناحية التعليم المتطور
تمكين الطالب من الجانب النظري لتعليم اللغة الانكليزية.
التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى تعليم اللغة.
تمكين الطالب من اساسيات الاستاذ الناجح.
التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يبتكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام طرائق التدريس بصورة صحيحة و استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهاياً. وتنمية قدرته على تعلمكيف يتعامل مع الطلاب من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة.
علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	3	معرفة نظريات العليم	Psychological base	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	3	معرفة نظريات التعليم	Linguistics base	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	3	معرفة تطور طرائيق التدريس	ELT Development	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	3	معرفة كيف تطوير تدريسيهم من خلال الاستكشاف	Teacher Development through exploration	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	3	التفريق بين اللغة الاجنبية واللغة الثانية	EFL\ESL Settings	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	3	معرفة اساسيات طرائق تدريس اللغة الانكليزية واستخدامهم بالتدريس	ELT Principles	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	3	معرفة اساسيات طرائق تدريس اللغة الانكليزية واستخدامهم بالتدريس	Materials, media and technology	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	3	مناقشة ومعرفة كيف تدرس المهارت	Teaching listening skill	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	3	مناقشة ومعرفة كيف تدرس المهارت	Teaching reading skill	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	3	مناقشة ومعرفة كيف تدرس المهارت	Teaching speaking skill	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	3	مناقشة ومعرفة كيف تدرس المهارت	Teaching writing skill	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

11. البنية التحتية	
1. Teaching English as a foreign or second language by Jerry G. Gebhard 2. Daine Larsen- Freeman Techniques and principles in language teaching 3. online sources	<ul style="list-style-type: none"> ▪ القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

12. القبول	
معرفة طرائق تدريس اللغة الانكليزية بكامل تفاصيلها	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

17- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

18- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة

كفاءة البرنامج: جولة على المصادر	12:30	4
اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة	14:00	5
كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	15:00	6
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة وإبارة ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة	16:00	7
اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)	17:00	8
اليوم الثاني		
اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقتها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم	8:45	9
المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:00	10
فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.	10:30	11
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.	12:00	12
وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا	14:00	13
الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.	14:30	14
يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15
الختام	15:00	16

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من اجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

25. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

26. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

27. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- 41) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- 42) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- 43) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- 44) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- 45) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

12. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

- 25) قام/لم يتم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.
- 26) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات:
(انكرها).
- 27) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبيّن ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

13. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

/التوقيع

الوظيفة/المسمى الوظيفي

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-

3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	شهر ونصف	-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم والتعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد

معايير اعمال الطلبة المقيمة جيدة	استخدام معايير القياس المناسبة	ممتازة	المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة
-	-	ممتازة	ادارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

9. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

81. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
82. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
83. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
84. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفير الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
85. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
86. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
87. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
88. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
89. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءً على رأي منصف ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
90. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

10. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقليين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حفل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمده المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة واولياء الأمور والطلبة وغيرهم من اصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين أو ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجاً لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن أداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن أمثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل

المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : 4
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الشعر
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة اضافة الى شمول المادة بالامتحان الوزاري الشهري المشترك مع جامعة كربلاء
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/7
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	<ol style="list-style-type: none">1. الأدب الإنكليزي بصورة عامة والشعر بصورة خاصة يمثل نسبة كبيرة من المقررات الدراسية للسنوات الأربعة وله أهمية كبيرة في تنمية قدرات الطلبة على صياغة اللغة الإنكليزية على أكمل وجه واستعمالها في فهم وإدراك الآداب بكل أنواعها كما وتنمي الثقافة لديهم لأن دراسة الأدب الإنكليزي متصل بصورة رئيسية بالثقافة والتاريخ والفنون وغيرها.2. ينمي الحس الأدبي لدى الطلبة.3. يطور مهارة الاستماع والإلقاء والتعبير.4. يهدف إلى إعداد مدرسي لغة إنكليزية ملمين بأصول اللغة وآدابها قادرين على إيصال المعلومة للطلاب بثقة ومهارة عاليتين.

9.مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

الأهداف المعرفية

- أ - 1 توسيع مدارك الطلبة وتنمية الذوق الأدبي لديهم.
- أ - 2 تزويد الطلبة بمعلومات ثقافية مهمة عن دول الغرب في حقب زمنية متنوعة.
- أ . 3 معرفة التعامل مع النصوص الأدبية من حيث القراءة والاستيعاب والتحليل والنقد والتعبير.

ب . الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

- ب - 1 تنمية مهارة الاستماع والإدراك الأدبي لديهم.
- ب - 2 تزويدهم بمهارة التدريس . وطرق التعليم الصحيحة الموائمة للعصر التكنولوجي.
- ب - 3 تعليم الطالبات كيفية القراءة الصحيحة للنصوص الأدبية وتحليلها بدقة والتعرف عن الحركات الشعرية الأساسية التي ظهرت في القرنين السادس عشر والسابع عشر.
- ب - 4 تعريفهم عن هيكلية القصائد لتتمكن الطالبة من كتابة القصائد بنفسها.

ت- طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

ث- طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

- 1 . توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة .
- 2 . أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
- 3 . وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
- 4 . جعل الطالبات يتحاورون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم .
- 5 . كتابة التقارير الأسبوعية لاجبارهم على الإطلاع على المادة.
- 6 . تقييم ملفات الباروينت تعدها الطالبة بنفسها حسب كيفية تلخيص المادة وترتيبها وذلك لحثهم على التعلم على برنامج الباروينت وتعلم مهارة التعليم وتقييمها.
- 7 . تقييم الفيديوات التي يتم فيها شرح المادة من قبل الطالبات أنفسهم.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د 1 - التقييم من خلال الاداء اليومية للطلبة في المناقشات اليومية
- د 2 - التقييم من خلال الامتحانات الفصلية
- د 3 - التقييم من خلال البحوث

10.بنية البرنامج

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	Introduction to Pre-	Pre-Romantic	حضوري	مشاركة يومية

		Poetry	Romanticism		
مشاركة حوارية	حضور	Thomas Gray	"Elegy Written in a Country Churchyard"	2	2
مشاركة يومية	حضور	William Blake	"The Lamb"	2	3
مشاركة يومية	حضور	William Blake	"The Tyger"	2	4
اختبار يومي وشفهي	حضور	اسئلة واجوبة	ربط القصائد بالمقدمة	2	5
اختبار شهري	حضور	اسئلة واجوبة	امتحان شهري	2	6
مشاركة يومية	حضور	William Wordsworth	"Strange Fits of Passion"	2	7
مشاركة يومية	حضور	S. T. Coleridge	"Kubla Khan" Reading	2	8
اختبار يومي وشفهي	حضور	S. T. Coleridge	"Kubla Khan" Analysis	2	9
اختبار شهري	حضور	اسئلة واجوبة	امتحان شهري	2	10
مشاركة يومية	حضور	Shelley	"Ode to the West Wind" Reading	2	12
اختبار يومي وشفهي	حضور	Shelley	"Ode to the West Wind" Analysis	2	13
مشاركة يومية	حضور	Keats	"Ode to a Nightingale" Reading	2	14
اختبار يومي وشفهي	حضور	Keats	"Ode to a Nightingale" Analysis	2	15
اختبار يومي وشفهي	حضور	اسئلة واجوبة	مراجعة عامة	2	16
اختبار شهري	حضور	اسئلة واجوبة	امتحان شهري	2	17

11

11. التخطيط للتطور الشخصي

حاليا يعطي مادة الشعر في القرن الثامن عشر ويركز على اهمية وخصائص الادب الانكليزي في تلك الفترة. يعطي مساحة جيدة للشعراء ولقصائدهم. يتم اعطاء المحاضرات بطريقة يتناسب مع عصر التعليم الالكتروني ويتم البحث بشكل دقيق عن المعلومات القيمة للعصر واعطاه للطلبة بشكل مفصل يكون كثيرا باضافة معلومات قيمة على شكل سلايدات مخصصة تتكلم عن الشعراء في تلك الفترة وحياتهم واهم اعمالهم بشكل علمي مرتب.

12. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1. The Poets World: James Reeves**
- 2. The Norton Anthology to English Literature II**
- 3. English Romantic Poetry: An Anthology**
- 4. Biographia Literaria**
- 5. Lyrical Ballads**
- 6. Two Contrary States**
- 7. Blake's Contrary States**

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء

اسم الكلية: كلية التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية: 3

تاريخ ملء الملف : 2024/5/1

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

.ا.د.

.ا.د.

ا.د. إيمان سمير بھبه

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقبها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	علم اللغة (للمرحلة الثالثة)
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات، زيارات ميدانية التطبيق
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/5/1
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	
1. يهدف المقرر الى تدريس علم اللغة الانكليزية و الاحاطة بفروعه التي درسها الطالب مثل الصوت و الصرف و النحو و غيرها. بالإضافة إلى إعطاء سرد عن التطور التاريخي لبعض المفاهيم المهمة في العلم.	
2. التأكيد على نظريات اصل اللغة و مدارس علم اللغة الحديث.	
3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة و قريبة جداً الى خصائص اللغة البشرية عامةً و يفتر على تمييزها بالمنهج العلمي عن كافة سبل التفاعل الاخرى عند باقي الكائنات.	
4. التأكيد على وحدة الموضوع و عرضه كقصة واحدة ذات احداث متسلسلة وبيان موقع الموضوع في	

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم

1. أن يتعرف الطالب على نظريات أصل اللغة.
2. أن يتمكن الطالب من تمييز الفوارق و الاسهامات الخاصة بكل نظرية و المشاكل التي تواجه كلا منها.
3. أن يقرأ الطالب هذه النظريات قراءة نقدية و يتيقن من مواطن النقص فيها.
4. أن يتعرف الطالب على بدايات التفكير الموضوعي باللغة.
5. أن يطلع الطالب على محاولات تفسير اللغة عند القدماء (من الاغريق و من بعدهم).
6. أن يفهم الطالب اطروحات المدارس الحديثة في علم اللغة.
7. أن يدرك الفوارق بين الدراسات التوجيهية و الوصفية.
8. أن يفهم الفارق بين الدراسات اللغوية المتزامنة و غير المتزامنة.
9. أن يعي الطالب تعدد حقول علم اللغة الحديث و يأخذ فكرة و مقمة عن كل مباحثه.
10. أن يتمكن الطالب من تشخيص ميزات اللغة البشرية و خصائصها غير المتوفرة في أنماط التفاعل الحيواني.
11. أن يطلع الطالب على كم من التجارب التي اجريت على عدد من الفقرات العليا بغية تمكينها من استخدام اللغة البشرية.
12. أن يفهم الطالب المساعي العلمية في ادراك الحد بين قابليات الانسان و الحيوان في التواصل.
13. أن يعيد الطالب النظر في علم الصوت من زاوية علم اللغة ككل.
14. أن يفهم الطالب فحوى علم الصوت و إدراك اللغة في صيغة أصوات.
15. أن يتعرف الطالب على الطرق و المعايير التي تُميز وفقاً لها كل الأصوات (و منها المخارج مثلاً).
16. أن يدرك التراتب في علم الصوت و مخرجاته و الوحدات التحليلية الاكبر، و تلك الاصغر الداخلة في تكوينها (الفونيمات).
17. أن يعيد الطالب استنكار مختلف العمليات التي تتولد عبرها كلمات جديدة و تضاف لقواميس اللغة.
18. أن يعيد الطالب النظر في علم الصرف بوصفه فرعاً من علم اللغة.
19. أن يستوعب الطالب طبيعة اسهام الصرف في اللغة ككل و ادراك اللغة على المستوى المورفيمي.
20. أن يفهم الطالب النحو الانكليزي المعاصر (الألسنيات التوليدية).
21. أن يدرك الطالب القواعد المولدة العميقة المختلفة في كل جملة انكليزية.

22. أن يفهم الطالب الفارق بين بنى السطح و العمق و يتمكن من تشخيص البنية العميقة في كل جملة انكليزية.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. الإقتدار على قراءة نظريات علم اللغة قراءة نقدية.
2. التمكن من تحليل اللغة المسموعة و المكتوبة الى وحدات (سواء فونيمات و مقاطع صوتية، أو مورفيمات و كلمات و عبارات و جمل).
3. استنتاج و تشخيص و تمييز البنى الظاهرة و العميقة الهيكلية في الكلمات و العبارات و الجمل سواء المنطوقة أو المكتوبة.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، المناظرة، و الوسائل المرئية الايضاحية.

طرائق التقييم

الامتحانات الشهرية.. المشاركات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الواجبات الخارجية البيتية..

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية..

- د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
 - د2-ان يستطيع الطالب برهان الحقائق التي يتضمنها الموضوع.
 - د3-ان يستطيع الطالب صياغة الأمثلة.

11. بنية البرنامج

12. الشهادات والساعات المعتمدة

المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
2023-		علم اللغة الانكليزية	

13. التخطيط للتطور الشخصي

النقاش و الحوار الأصيل، و التعرف على وجهات النظر عند الطلبة سواء بخصوص النظريات و المادة العلمية أو سير العملية التعليمية ككل، استحضاراً لانتباه الجميع داخل الصف و المشاركة الفاعلة و الحقيقية و خلق الإهتمام الجاد بمسار التعليم.

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

Aitchison, J. (2004), Teach Yourself Linguistics. McGraw-Hill. •

Yule, G. (2010), The Study of Language. Cambridge University Press •

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي	مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى			
	1د	2د	3د	4د	1ج	2ج	3ج	4ج	1ب	2ب	3ب	4ب					1أ	2أ	3أ
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	علم اللغة الاتكليزية	-2023 2024

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : اربع اقسام
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/18

اسم عميد الكلية (المعهد)	اسم معاون العميد للشؤون العلمية	اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020
التوقيع	التوقيع	التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	مادة الكتابة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورش ودورات ذات علاقة اضافة
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	

تعريف الطالبات بأهمية الكتابة الأكاديمية
تنمية قابلية الطلبة على الكتابة بصورة صحيحة
إضافة مفردات وتعابير تساهم في إثراء ملكة الطالبات من حيث تطوير مهارة الكتابة
استخدام اللغة الإنكليزية بشكل فعال من خلال كتابة المقالات.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ الأهداف المعرفية

- 1 - تعريف الطالبات بأهمية الكتابة
- 2- تنمية قدرة الطالبات على الكتابة بطريقة ابداعية
- 3- تعريف الطالبات بأساليب الكتابة
- 4- تمكين الطالبات من استخدام مفردات عديدة للكتابة

ب

الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- 1- تنمية القدرة على حفظ عدد اكبر من المفردات
- 2- تنمية القدرة على الكتابة بأسلوب مبدع.
- 3- تنمية القدرة على تحسين مستوى اللغة الانكليزية
- 4- تنمية القدرة على كتابة مختلف انواع المقالات (الوصفية، السردية، الملحمية...الخ)

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محدده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد من الامثلة للصوت الواحد

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- د2-ان يستطيع الطالب قراءة وكتابة الاصوات.
- د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

11. بنية البرنامج				
12. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
	درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة	2	الكتابة الاكاديمية	

13. التخطيط للتطور الشخصي	
القدرة على الكتابة للكلمات قبل تدقيقها في القاموس اعداد التقارير المتضمنة تمارين و حقائق إضافية حول كل موضوع دراسي	
14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)	
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص	
15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
Writing Academic English (Alice Oshima & Ann Hogue)	

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الصوت		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الكتابة الأكاديمية للمرحلة الثالثة متمماً لمادة الكتابة الأكاديمية للمرحلة الثانية حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على مجالات أوسع للكتابة .

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	Writing Academic English (Alice Oshima & Ann Hogue)
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الثانية
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	168
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-18

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1 - تعريف الطالبات بأهمية الكتابة
- 2- تنمية قدرة الطالبات على الكتابة بطريقة ابداعية
- 3- تعريف الطالبات بأساليب الكتابة
- 4- تمكين الطالبات من استخدام مفردات عديدة للكتابة

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- 1- تنمية القدرة على حفظ عدد اكبر من المفردات
- 2- تنمية القدرة على الكتابة بأسلوب مبدع.
- 3- تنمية القدرة على تحسين مستوى اللغة الانكليزية
- 4- تنمية القدرة على كتابة مختلف انواع المقالات (الوصفية، السردية، الملحمية..الخ)

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشائشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقراء والاستنتاج والمناقشة. علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها. اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع

د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.

د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	2	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	Part 1 Writing a paragraph	تطبيق عملي ونظري	اختبار يومي شفهي
الثاني	2	=	Paragraph structure	=	=
الثالث	2	=	Unity and coherence	=	=
الرابع	2	=	Supporting details	=	=
الخامس	2	=	Review of paragraph structure	=	=
السادس	2	=	Review of Unity and coherence	=	=
السابع	2	=	Review of Supporting details	=	=
الثامن	2	=	Part 2 Writing an essay	=	=
التاسع	2	=	From paragraph to essay	=	=
العاشر	2	=	Chronological order	=	=
الحادي عشر	2	=	Cause/ Effect essays	=	=
الثاني عشر	2	=	Comparison /Contrast essays	=	=
الثالث عشر	2	=	Paragraph and summary	=	=
الرابع عشر	2	=	Argumentative essays	=	=
الخامس عشر	2	=	Part 3 Sentence structure	=	=
السادس عشر	2	=	Types of sentences	=	=
السابع عشر	2	=	Using parallel Structure ...	=	=
الثامن عشر	2	=	=	=	=
التاسع عشر	2	=	Noun clauses	=	=
العشرون	2	=	=	=	=
الحادي والعشرون	2	=	Adverb clauses	=	=

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

19- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

20- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
15	14:30	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة

التعليمية		
الختام	15:00	16

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

28. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20___ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

29. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

30. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

46) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

47) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

48) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

49) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

50) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

13. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

28) قام/لم يتم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.

29) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).

30) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبيّن ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

14. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان	شهر ونصف	-	-

		يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	
--	--	--	--

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير أعمال الطلبة المقيمة جيدة
إدارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة	ممتازة	-	-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

10. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

91. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوما بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استنادا إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه اساسا قويا للمراجعة الخارجية.
92. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
93. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
94. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الاولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
95. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
96. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
97. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
98. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
99. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايًا منصفًا ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
100. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

11. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق اجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الإبهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص / التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراصة أو مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين أو أكثر، أو قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة أو المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى أو الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة أو منظمة ما لبرنامج تعليمي أو مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (أو البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل أو التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم أولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل أو موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية أو داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. أما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية أو لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقا للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلا للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً إلى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمرجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لأراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات

الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام

اسم الكلية: كلية التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية: اربع اقسام

تاريخ ملء الملف: 2024 /04/26

اسم التدريسي: م.م الاء مصدق مسلم

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مرهنأعما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	رواية / المرحلة الثالثة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26
أهداف البرنامج الأكاديمي	

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة الرواية
2. تعليم الطلبة عن تاريخ الزمن الفيكتوري
- 2- يتناول البرنامج اهم الكتاب في هذه الفترة الزمنية
- 3- تكوين فكرة نموذجية لدى كل طالبة عن المشاكل التي كانت تواجه الانسان في العصر الفيكتوري.
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم المادة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في التاريخ الانكليزي.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

22. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
23. توسيع افكار الطالب.
24. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الرواية.
25. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
26. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

14. تنمية مهارة ال تحديث والكتابة والقراءة.
15. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة لصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
16. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة وبعد ان يتم الاطلاع على المادة يتم ايضاحها في الصف بالتعاون مع الطلبة لضمان التفاعل الطلابي نظراً لكون المادة العلمية تركز على تعليم الطلبة عن اهم احداث الرواية وتاريخها وبعد ذلك يُطلب من الطالبات اعادة شرح ما تم عرضه في المحاضرة لضمان فهم الطالبات. ايضاً يتم التطبيق العملي في ذات الوقت ان تطلب الامر

طرائق التقييم

47. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
48. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
49. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
50. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
51. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة أثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1- تطوير مهارة التحدث

2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

11. بنية البرنامج				
1. الشهادات والساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة		رواية		2024

. التخطيط للتطور الشخصي

تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر

. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

4- Emily Bronte's Wuthering Heights

5- Charles Dickens' Hard Times

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي	مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى				
	د1	د2	د3	د4	ج1	ج2	ج3	ج4	ب1	ب2	ب3	ب4					أ1	أ2	أ3	أ4
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	رواية		المرحلة الثالثة

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	3	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة عن العصر الفيكتوري	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	3	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة عن الرواية الفيكتوري	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل حياة كاتبة الرواية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Wuthering Heights	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Wuthering Heights	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Wuthering Heights	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل حياة كاتب الرواية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Hard Times	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Hard Times	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Hard Times	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Hard Times	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

2. البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Emily Bronte's Wuthering Heights ▪ Charles Dickens' Hard Times 	القراءات المطلوبة: <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل وتوجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سمنارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

3. القبول	
معرفة عامة للغة الانكليزية	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
70	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية :
تاريخ ملء الملف : 2024 /04/26

اسم عميد الكلية (المعهد) اسم معاون العميد للشؤون العلمية اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

16. المؤسسة التعليمية	جامعة
17. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
18. اسم البرنامج الأكاديمي	ترجمة
19. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
20. النظام الدراسي	سنوي
21. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
22. المؤثرات الخارجية الأخرى	اقامة ورشة ذات علاقة اضافة الى شمول المادة بالامتحان الوزاري الشهري المشترك مع جامعة كربلاء
23. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26
24. أهداف البرنامج الأكاديمي	
1. يهدف المقرر الى تدريس الترجمة	
2. تعريف الطلبة بانواع الترجمة وايهما افضل	
3. ان ينظر الطالب نظرة دقيقة الى اللغة من خلال المعاني المكافئة	
4. كما يهدف البرنامج الى اعداد الطالبات بشكل يمكنهم من فهم المتحدثين الاصليين باللغة الانجليزية والتأكد من سلامة نطقهم للكلمات بشكل منفرد او ضمن السياق.	

25. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1 ان يميز الطالب بين الكلمات المترادفة
2. ان يدرك الطالب ان لكل سياق ترجمة خاصة
3. ان يفهم الطالب اهمية الاصغاء الى النطق الصحيح للاصوات وتطبيقها بشكل عملي من خلال ممارسة الوصف الصوتي لها
4. ان يعرف الطالب كيف يفصل بين الترجمة الحرفية والحررة
5. ان يميز الطالب أي التراجم صحيحة واي طريقة يمكنه ان يتبعها
6. ان يتعرف الطالب على اللواحق التي تؤثر في وضع التشديد وايبها لايؤثر
7. ان يفرق الطالب بين انواع النصوص
8. ان يتعرف الطالب على مهارات الترجمة
9. ان يفهم الطالب كيف يتغير نطق الكلمات حينما تكون منفردة وعندما تكون ضمن سياق او في جملة
10. ان يكون قادرا على وصف الكلمات ووضعها في المكان الصحيح

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام مبرهنات القواعد الصوتية بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفويا وتحريريا .وتنمية قدرة الطالب على تعلم اصول الترجمة

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، لا استخدم طريقة محده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج-مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. ومطالبتهم بكتابة اكبر عدد
من الامثلة للمعنى الواحد

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب قراءة وكتابة الكلمات.
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على اي سؤال متعلق بالمادة

26.بنية البرنامج				
27.الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
				2024
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	3	ترجمة		

28.التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على توقع المعنى للكلمات قبل تدقيقها في القاموس
اعداد التقارير المتضمنة تمارين و حقائق إضافية حول كل موضوع دراسي

29.معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

30.أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

1. Translation Basics by Newmark
2. Translation as Problems and Solutions

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	الترجمة		المرحلة الرابعة

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: يعتبر مقرر الصوت للمرحلة الثانية متمماً لمادة الصوت للمرحلة الأولى حيث يوفر فرصاً أكبر للتعرف على المنظومة الصوتية للغة الانكليزية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. والربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية / كلية التربية
3. اسم / رمز المقرر	الترجمة
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الأولى
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	168
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-26

9. أهداف المقرر

- 11 ان يميز الطالب بين الكلمات المترادفة
2. ان يدرك الطالب ان لكل سياق ترجمة خاصة
3. ان يفهم الطالب اهمية الاصغاء الى النطق الصحيح للاصوات وتطبيقها بشكل عملي من خلال ممارسة الوصف الصوتي لها
4. ان يعرف الطالب كيف يفصل بين الترجمة الحرفية والحررة
5. ان يميز الطالب أي التراجم صحيحة واي طريقة يمكنه ان يتبعها
6. ان يتعرف الطالب على اللواحق التي تؤثر في وضع التشديد واياها لا يؤثر

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يفرق الطالب بين انواع النصوص
2. ان يتعرف الطالب على مهارات الترجمة
3. ان يفهم الطالب كيف يتغير نطق الكلمات حينما تكون منفردة وعندما تكون ضمن سياق او في جملة
4. ان يكون قادرا على وصف الكلمات ووضعها في المكان الصحيح

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، والمفاهيم، والتعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد الترجمة بصورة صحيحة في حل الاسئلة وفي استخدامها عمليا.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره شفهيًا. وتنمية قدرته على تعلم قراءة الرموز الصوتية من خلال الممارسة.

طرائق التعليم والتعلم

عادة يتم عرض المادة على الشاشة وشرحها بالأمثلة مصحوبة بأسئلة يومية ومطالبة الطلبة بالاستقرار

والاستنتاج والمناقشة.
علاوة على ذلك يطلب من الطلبة عرض المادة بأنفسهم والبحث عن مصادر تعزز معلومة المادة المدروسة والتوسع بها.
اعداد تقارير من جانب الطلبة عن مفردات المنهج باستخدام مصادر خارجية.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير
الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط ما بين الموضوع السابق والحالي.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. والربط بين المواضيع المختلفة لبيان وحدة الموضوع.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
د2-ان يستطيع الطالب التطبيق عمليا اضافة الى المادة النظرية.
د3-ان يستطيع الطالب الاجابة على جميع الاسئلة المثارة والجدلية.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2 و3	3	معرفة وفهم وتطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
4 و5	3	معرفة وفهم وتطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
6 و7 و8 و9 و10 و11 و12	3	معرفة وفهم وتطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
13 و14 و15 و16	3	معرفة فهم تطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
17 و18 و19 و20 و21 و22	3	معرفة فهم تطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
23 و24 و25 و26	3	معرفة فهم تطبيق	Translation	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
27 و28	3	معرفة فهم تطبيق	Translation	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية	الاستنتاج و المناقشة				
اسئلة يومية وشهرية ومتفرقة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Translation	معرفة وفهم وتطبيق	3	29 و 30
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Translation	معرفة وفهم وتطبيق	3	31 و 32 33 و 34 35 و 36
اسئلة يومية وشهرية وواجبات	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Translation	معرفة وفهم وتطبيق	3	37 و 38 39 و 40 41
اسئلة يومية وشهرية وواجبات بيتية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Translation	معرفة وفهم وتطبيق	3	42 و 43 44 و 45 46 و 47
اسئلة يومية وواجبات بيتية واسئلة خارجية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	Translation	معرفة وفهم وتطبيق	3	48 و 49 50 و 51 52 و 53 54 و 55 56

11. البنية التحتية

1- Translation Basics by Newmark 2- Translation as Problems and Solutions 3. 3- online sources	القرارات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد سيمينارين تطبيقيين بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

12. القبول

المتطلبات السابقة	معرفة مادة الترجمة للمرحلة الرابعة بكامل تفاصيلها
أقل عدد من الطلبة	30
أكبر عدد من الطلبة	50

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- 21- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- 22- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الأول		
1	9:00	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
2	9:30	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
3	11:00	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
4	12:30	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
5	14:00	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
6	15:00	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
7	16:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة وإبارة ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
8	17:00	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)
اليوم الثاني		
9	8:45	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
10	9:00	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
11	10:30	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
12	12:00	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
13	14:00	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
14	14:30	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.

يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15
الختام	15:00	16

(جدول رقم 1)
نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

البرنامج: البكالوريوس

تقرير المتابعة

31. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ___/___/20 وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية وتحسن المستمر.

32. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

33. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

51) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

52) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

53) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

54) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

55) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

14. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

31) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.

32) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).

33) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تتطرق إليه ام لا).

15. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟	نعم	-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟	نعم	-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟	نعم	-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟	لا	-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟	نعم	-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟	لا	-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟	شهر	-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان	شهر ونصف	-	-

		يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟	
--	--	--	--

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة	ممتاز	لا توجد	المنهج الدراسي حديث ، و عملية التعلم و التعليم ممتازة
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين	جيد جدا	معدلات تخرج الطلبة المقبولين جيدة	اكتساب المعلومات و بقائها في الذاكرة و من ثم تطبيقها جيد
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة	ممتازة	استخدام معايير القياس المناسبة	معايير أعمال الطلبة المقيمة جيدة
إدارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمع والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة	ممتازة	-	-

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

11. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

101. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة او قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
102. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
103. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
104. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية اية إيضاحات او معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
105. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق اسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
106. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
107. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
108. ان يتم اعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
109. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
110. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

12. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة اية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر اهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى امثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسن المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الابهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومترابطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم أولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوافر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً إلى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلية فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعته.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعيين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات

الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير أو العروض أو الملصقات.

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:
تاريخ ملء الملف: 2024 /04/26
اسم التدريسي: م.م الاء مصدق مسلم

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التاريخ / / 2020

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	رواية /المرحلة الرابعة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/26

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة الرواية
2. تعليم الطلبة عن تاريخ الزمن الحديث
- 3- يتناول البرنامج اهم الكتاب في هذه الفترة الزمنية
- 3- تكوين فكرة نموذجية لدى كل طالبة عن المشاكل التي كانت تواجه الانسان في العصر الحديث.
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم المادة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في التاريخ الانكليزي.

مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

27. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
28. توسيع افكار الطالب.
29. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الرواية.
30. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
31. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب-المهارات الخاصة بالموضوع

17. تنمية مهارة التحدث والكتابة والقراءة.
18. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة صحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
19. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة وبعد ان يتم الاطلاع على المادة يتم ايضاحها في الصف بالتعاون مع الطلبة لضمان التفاعل الطلابي نظراً لكون المادة العلمية تركز على تعليم الطلبة عن اهم احداث الرواية وتاريخها وبعد ذلك يُطلب من الطالبات اعادة شرح ما تم عرضه في المحاضرة لضمان فهم الطالبات. ايضا يتم التطبيق العملي في ذات الوقت ان تطلب الامر

طرائق التقييم

52. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
53. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
54. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
55. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
56. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة أثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- تطوير مهارة التحدث
- 2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

12. الشهادات والساعات المعتمدة	11. بنية البرنامج		
	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	3	رواية	2024

13. التخطيط للتطور الشخصي
تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر
. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص
. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
6- William Golding's Lord of the Flies 7- George Orwell's Animal Farm

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	3	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة عن العصر الحديث	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل حياة كاتب الرواية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Lord of the Flies	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Lord of the Flies	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Lord of the Flies	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Lord of the Flies	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Lord of the Flies	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل حياة كاتب الرواية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Animal Farm	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Animal Farm	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	3	معرفة اساسيات الرواية	تحليل رواية Animal Farm	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ William Golding's Lord of the Flies ▪ George Orwell's Animal Farm 	<p>القرارات المطلوبة: النصوص الأساسية كتب المقرر أخرى</p>
<p>ورش عمل وتوجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>اعداد سمنارين تطبيقيين بالاختصاص</p>	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>

القبول	
<p>معرفة عامة للغة الانكليزية</p>	<p>المتطلبات السابقة</p>
<p>30</p>	<p>أقل عدد من الطلبة</p>
<p>70</p>	<p>أكبر عدد من الطلبة</p>

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي 2023-2024

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:
تاريخ ملء الملف: 2024 / 04 / 29
اسم التدريسي: م.د. ياسر بديوي جاسم

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسه التعليميه	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. المقدّم / المرکز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	تصميم اختبارات والقياس
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
8. تاريخ إعداد	2024/04/29

الو ص ف
9. أهداف البرنامج الأكاديمي
يساعد الطالب والمعلم والمعنيين بالعملية التربوية في تحديد المشاكل والعمل على حلها وتوضح ما يحتاج إليه الطالب والمعلم من معلومات ومهارات، وتحديد مدى التقدم فيما تم تدريسيه وما تم تعلمه.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم 32. تنمية مهارات الطلبة في تصميم ووضع الاسئلة. 2. الاطلاع على الطرق الحديثة في الاختبارات.
ب -المهارات الخاصة بالموضوع ب1-امكانية وضع اسئلة على اسلوب علمي ب2-تحليل المنهج لتكون الاسئلة حسب اهمية كل موضوع.
طرائق التعليم والتعلم
1 - الشرح النظري للاختبارات المستعملة في التعليم وبيان اهميتها. 2 - التطبيق العملي للاختبارات المدروسة لبيان طريقة ادائها وادارتها.
طرائق التقييم
1 - امتحانات شهرية 2- امتحانات يومية 3- اعداد بحوث وتقارير 4- تصميم نماذج اسئلة
ج-مهارات التفكير الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- 1- اكساب الطالبات المعرفة العامة بالاختبارات في مادة اللغة الانكليزية.
 - 2- تطبيق ما اكتسبته الطالبات من معرفة في تنفيذ الاختبارات لاجل الافادة منها في تقييم طلابهم.
 - 3- توجيه الطالبات باجراء بحوث تخرجهم باستعمال ما تعلموه من طرائق اجراء الاختبارات والقياس.

11. بنية البرنامج				
الشهادات والساعات المعتمدة	1.	المستوى / السنة		
		رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
درجة البكالوريوس تتطلب (2) ساعة معتمدة	2		الاختبارات	2024

. التخطيط للتطور الشخصي	
تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر	
. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)	
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص وكيفية اجراء الاختبارات.	
. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	

Teacher's guide of Testing and Assessment
Assessment and Evaluation of English Language

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	اساسيات الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	اساسيات الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	طرق الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	طرق الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	مبادئ الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	مبادئ الاختبار	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	الاختبار التواصلي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	الاختبار التواصلي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	امتحان اختبار الاستماع	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	اختبار التحدث	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	4	معرفة الجوانب النظرية للمادة الدراسية	اختبار الكتابة	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

2. البنية التحتية	
<p>Teacher's guide of Testing and Assessment</p> <p>Assessment and Evaluation of English Language</p>	<p>القراءات المطلوبة: النصوص الأساسية كتب المقرر أخرى</p>
<p>أي موقع يختص بتكوين الاسئلة</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>

3. القبول	
<p>معرفة عامة للغة الانكليزية</p>	<p>المتطلبات السابقة</p>
<p>30</p>	<p>أقل عدد من الطلبة</p>
<p>70</p>	<p>أكبر عدد من الطلبة</p>

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي

اسم الجامعة : جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
اسم الكلية: كلية التربية
عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : ثلاث
تاريخ ملء الملف : 2024/04/25

اسم عميد الكلية (المعهد)	اسم معاون العميد للشؤون العلمية	اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020	التاريخ / / 2020
التوقيع	التوقيع	التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات
2. القسم الجامعي / المركز	الانكليزي
3. اسم البرنامج الأكاديمي	النحو
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الاكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	دورات تدريبية للطلبة لتطوير المهارات المهنية.
8. تاريخ إعداد الوصف	2024/04/25
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	
1. يهدف المقرر الى تقوية ملكة الطلبة في قواعد اللغة الانكليزية 2. يسعى الى ترسيخ المفاهيم اللغوية والنحوية في اذهان الطلبة بحيث يسهل عليهم فهم المادة النحوية اينما وجدت. 3. يهدف الى وضع اللبنة الاخيرة في محطة قواعد اللغة الانكليزية واعداد مدرسات متمكنات من اللغة بشكل يسهل معه عليهن تدريس المناهج بكل سلاسة. 4. تاهيل الطلبة الى مابعد الدراسة الاولى من خلال توسيع افاقهم لغويا. 5. ترصين معرفتهم اللغوية بحيث يكونون قادرين على تصحيح الاخطاء اللغوية اينما كانت.	

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب ماهو الصحيح وماهو لخطا لغويا.
2. ان يستطيع الطالب تكوين جمل صحيحة لغويا.
3. ان يفهم الطالب ان اللغة هي وحدة واحد لاتتجزا.
4. ان يفهم كيف يحلل الجمل لغويا ويبنى احكاما بناءا على ماتعلمه من قواعد.
5. ان يميز مايبين الجمل واشباه الجمل والعبارات بحالاتها سواء كانت مثبتة او منفية او استفهامية او تعجبية.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.
2. ان يستطيع الطالب استخدام قواعد اللغة الانكليزية بصورة صحيحة في حل الاسئلة.
3. تنمية قدرة الطالب على عرض افكاره اللغوية شفهيأ وزرع الثقة في نفسه في التعبير عنها.

طرائق التعليم والتعلم

الاستنتاج، المحاضرة، المناقشة، تقديم الدرس من الطلاب والاسئلة والعصف الذهني. لا استخدم طريقة محدده للتدريس.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية. طرح العكس لاثبات الصحيح.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- ان يعرف الطالب كافة المفاهيم في الموضوع
- د2-ان يستطيع الطالب استنكار القواعد التي يتضمنها الموضوع.
- د3-ان يستطيع الطالب صياغة الأمثلة ومناقشة صحتها او خطئها.

12. الشهادات والساعات

11. بنية البرنامج

المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	3	النحو		2024

13. التخطيط للتطور الشخصي

القدرة على استخدام قواعد اللغة الانكليزية بالشكل الصحيح والقدرة على تمييز الجمل الصحيحة من الخاطئة.

14. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص

15. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- Randolph Quirk and Sidney Greenbaum, (1972) A University Grammar of English.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي				مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسي	النحو		الرابعة

نموذج وصف المقرر

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر: ان مفردات مقرر التحليل الرياضي هي نفسها مفردات التفاضل المتقدم لكن التفاضل المتقدم يجب على الأسئلة من نوع كيف اما التحليل فيجب على الأسئلة من نوع لماذا. أي ان التحليل الرياضي يدرس مفاهيم التفاضل المتقدم باستخدام مفهوم الغاية.

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء
2. القسم الجامعي / المركز	قسم اللغة الانكليزية
3. اسم / رمز المقرر	النحو
4. البرامج التي يدخل فيها	البكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	الرابعة
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	81
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-04-26

1. يهدف المقرر الى تعريف الطالب بقواعد اللغة الانكليزية المتقدمة والتعرف على انواع انماط الجمل.
2. تعريف الطالب بعناصر الجملة تركيبيا.
3. تعريف الطالب بالادوار الدلالية التي تشير اليها عناصر الجملة .
4. ان يتعرف الطالب على مفهوم التوافق والتلازم اللغوي وبكل انواعه.
5. ان يتعرف الطالب على النداء بانواعه وعلى النفي بانواعه والمصطلحات المستخدمة فيه.
6. ان يتعرف الطالب على انواع الجمل الخبرية والأمرية والاستفهامية والتعجبية.
7. تعريف الطالب ببعض التراكيب الخاصة باللغة الانكليزية اضافة الى لغة عناوين الاخبار.
8. تعليم الطالب كيفية ربط الجمل والجمل التابعة .
9. التعرف الى انواع الجمل واشباه الجمل من حيث علاقتها بالزمن.
10. التعرف الى الجمل التابعة وربطها ومواقعها الاعرابية وانواعها.
11. التعرف الى الجمل الشرطية وكيفية استخدامها وربطها بالجمل التابعة والرئيسية.
12. التعرف الى امكانية الحذف في الجمل التابعة وصياغتها في الاسئلة والنفي.
13. التعرف الى بعض العبارات المستخدمة كبادئة للجمل التابعة او لربطها بالجمل الرئيسية.

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. ان يعرف الطالب تعريف المصطلحات النحوية على اكمل وجه.
2. ان يفهم الطالب كيف يميز بين انواع الجمل واشباه الجمل.
3. ان يفهم الطالب وجود عدة انماط للجمل تمكنه من استخدام اللغة بسلاسة وحرية.
4. ان يفهم الطالب وجود عدة دلالات للجمل وبمواقع اعرابية مختلفة.
5. ان يعرف الطالب كيف يستخدم ما تعلمه من قواعد في حل الاسئلة.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

. ان يفهم الطالب و يتذكر مفاتيح الافكار، المفاهيم، التعاريف و الحقائق في الموضوع.

2. قدرته على تطويع قواعد اللغة بشكل يمكنه من استخدامها بالشكل الصحيح.

3. تنمية قدرة الطالب على التفكير والابداع لغويا من خلال مقارنة قواعد اللغة الانكليزية بالعربية.

طرائق التعليم والتعلم

لا اعتمد طريقة محددة في التدريس.. لان كل موضوع و كل مفهوم يحتاج الى طريقة معينة.. عادة الاستنتاج و المحاضرة و المناقشة والعرض.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

ج- مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. البرهان المباشر و غير المباشر.. الربط بين المفاهيم و القواعد.

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية.. الامتحانات اليومية.. الامتحانات الشفهية.. الأسئلة الخارجية البيتية.. بالإضافة الى الواجبات البيتية..

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.. البرهان المباشر و غير المباشر.. الربط بين المفاهيم و القواعد.

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- ان يعرف الطالب كافة القواعد في المنهج
- د2-ان يستطيع الطالب استخدام القواعد التي يتضمنها الموضوع.
- د3-ان يستطيع الطالب صياغة الأمثلة الصحيحة والحكم على الخاطئة منها.

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
10-1	3	معرفة فهم تطبيق	7.19-7.1	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
20-11	3	معرفة فهم تطبيق	7.35-7.20	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
30-21	3	معرفة فهم تطبيق	7.54-7.36	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
40-31	3	معرفة فهم تطبيق	7.64-7.55	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
50-41	3	معرفة فهم تطبيق	11.15-11.1	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
60-51	3	معرفة فهم تطبيق	11.30-11.16	المحاضرة و الاستنتاج و المناقشة	الامتحانات الشهرية و اليومية و الأسئلة المتفرقة الخارجية
70-61	3	معرفة فهم تطبيق	11.45-11.31	المحاضرة و	الامتحانات

الشهرية و اليومية	الاستنتاج و المناقشة				
اسئلة متفرقة وامتحانات يومية وشهرية	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	11.56-11.46	معرفة وفهم وتطبيق	3	81-71

11. البنية التحتية	
<p>- A comprehensive grammar of the English language.</p> <p>- Practical English Grammar.</p> <p>- A university grammar of English.</p>	<p>القرارات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
ورش عمل و توجيه الطلبة الى مواقع خاصة على الانترنت	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
اعداد 2 سيمينار بالاختصاص	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

12. القبول	
دراسة مادة التفاضل و التكامل المتقدم	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
50	أكبر عدد من الطلبة

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

23- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.

24- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
--------	-------	--------

		اليوم الأول	
الترحيب والتقدير وتقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج	9:00	1	
المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:30	2	
اجتماع مع مجموعة من الطلبة	11:00	3	
كفاءة البرنامج: جولة على المصادر	12:30	4	
اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة	14:00	5	
كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	15:00	6	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة	16:00	7	
اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الاخرين)	17:00	8	
		اليوم الثاني	
اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم	8:45	9	
المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية	9:00	10	
فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.	10:30	11	
اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.	12:00	12	
وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا	14:00	13	
الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.	14:30	14	
يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية	14:30	15	
الختام	15:00	16	

(جدول رقم 1)

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة: جامعة الزهراء (عليها السلام) للبنات

الكلية: التربية

34. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ____/____/20____ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

35. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسن المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

36. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

56) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له

57) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.

58) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي

59) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)

60) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

15. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

34) قام/لم يقم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسن.

35) تشتمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (انكرها).

36) تشتمل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

16. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل. الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الزهراء للبنات

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي :

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة د افتخار مضر الوظيفة/المسمى الوظيفي أستاذ مساعد /التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
1	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟		-	-
2	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟		-	-
3	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟		-	-
4	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟		-	-
5	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟		-	-
6	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟		-	-
7	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟		-	-
8	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟		-	-

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات			
المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام

			<p><u>المنهج الدراسي</u> الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة</p>
			<p><u>كفاءة البرنامج</u> الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين</p>
			<p><u>المعايير الأكاديمية</u> معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة</p>
			<p><u>ادارة البرنامج والضمان</u> الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمعة والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة</p>

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

12. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:

111. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة أو قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
112. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
113. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
114. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - a. دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي: بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفر الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - b. منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات أو معلومات إضافية مطلوبة.
 - c. المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - d. المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
115. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
116. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
117. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
118. ان يتم إعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
119. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رايًا منصفًا ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
120. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

13. تسعى دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها.

كما ستقوم دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بتفحص الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر أهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى أمثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسين المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/أو المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معانٍ مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الإبهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص/ التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقليين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فترة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقويم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوفرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقارير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقا للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلا للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- i. تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- ii. دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- iii. تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوفر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقا للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استنادا الى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامج التعليم.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين او ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجيا لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه وإية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعتة.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعاييرها وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف

المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لآراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن امثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.

دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلية للعام الدراسي 2023-2024

اسم الجامعة: جامعة الزهراء للبنات عليها السلام

اسم الكلية: كلية التربية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية:

تاريخ ملء الملف: 2024 / 04 / 27

اسم التدريسي: م.م صابرينا عبد الكاظم عبد الرضا

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم معاون العميد للشؤون العلمية

اسم عميد الكلية (المعهد)

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التاريخ / / 2024

التوقيع

التوقيع

التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ:

التوقيع:

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الزهراء للبنات عليها السلام
2. القسم الجامعي / المركز	اللغة الانكليزية
3. اسم البرنامج الأكاديمي	الشعر / المرحلة الرابعة
4. اسم الشهادة النهائية	البكالوريوس في اللغة الانكليزية
5. النظام الدراسي	سنوي
6. برنامج الاعتماد المعتمد	برنامج الاعتماد الأكاديمي
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
تاريخ إعداد الوصف	2024/04/27

أهداف البرنامج الأكاديمي

1. استخدام الطرق الحديثة لتدريس مادة الرواية
2. تعليم الطلبة عن تاريخ الزمن الحديث
- 3- يتناول البرنامج اهم الكتاب في هذه الحقبة الزمنية
- 3- تكوين فكرة نموذجية لدى كل طالبة عن المشاكل التي كانت تواجه الانسان في العصر الحديث.
4. زرع الثقة والشغف عند الطالبات لأنهما أهم عنصرين يجب أن يتم تنميتها داخل ذات المتعلمة لكي يكون تعليم المادة وتعلمها بسيطاً.
5. بث روح التنافس بين الطالبات من خلال التشجيع وحثهم على استخدام الإنجليزية وشعره.
6. دفع الطالبات نحو معرفة الثقافات في الادب الانكليزي.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

33. أن تشكل الأساس لإتقانها في المستقبل
34. توسيع افكار الطالب.
35. تمكين الطالب من الجانب النظري لمادة الرواية.
36. التعرف على الطرق الحديثة للتعليم التي من شأنها ان ترفع من مستوى الطالب.
37. التطبيق العملي لبعض المهارات التي يتم تعلمها اثناء المحاضرة.

ب -المهارات الخاصة بالموضوع

20. تنمية مهارة ال تحديث والكتابة والقراءة.
21. تزويدهم بمهارة فهم الرواية بطريقة لصحيحة المواكبة للعصر التكنولوجي.
22. تعليم الطالبات كيفية التعامل مع الطلبة وتطبيقها ان أمكن من خلال المشاركات
23. تعلم الطالبات كيفية كتابة الشعر والتعبير عن ذاتهم.

طرائق التعليم والتعلم

تحديد المادة في المنهج المقرر بالإضافة إلى ملزمة توضح اهم الموضوعات المطلوبة وبعد ان يتم الاطلاع على المادة يتم ايضاحها في الصف بالتعاون مع الطلبة لضمان التفاعل الطلابي نظراً لكون المادة العلمية تركز على تعليم الطلبة عن اهم احداث الرواية وتاريخها وبعد ذلك يُطلب من الطالبات اعادة شرح ما تم عرضه في المحاضرة لضمان فهم الطالبات. ايضا يتم التطبيق العملي في ذات الوقت ان تطلب الامر

طرائق التقييم

57. توجيه الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرة.
58. أداء الامتحانات والأسئلة الشهرية والنهائية.
59. وضع الأسئلة السريعة والقصيرة بطريقة امتحان يومي من اجل اختبار الاستيعاب لدى الطالبة.
60. جعل الطالبات يتناقشون فيما بينهم وخلق مبدأ التنافس العلمي بينهم.
61. تكليفهم بواجبات منزلية يتم العمل عليها وتسليمها.
62. انشاء مسابقات مختلفة للطالبات لتطوير مهاراتهم الشعرية.

ج-مهارات التفكير

الأسئلة المباشرة اثناء عرض الموضوع.. الأسئلة الخارجية.. الواجبات البيتية.

د -المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1 - تطوير مهارة التحدث
- 2- تدريب الطلبة على الانضباط والعمل على أداء الواجبات المكلفين بها في وقتها المقرر

11. بنية البرنامج			
12. الشهادات والساعات المعتمدة	الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق
	درجة البكالوريوس تتطلب (3) ساعة معتمدة	2	الشعر

13. التخطيط للتطور الشخصي
تشجيع الطلبة على إظهار طاقاتهم الإبداعية في التكلم أمام مجاميع من زملائهم من خلال نشاطات يومية ومعرفة بكيفية كتابة الشعر الانكليزي باستخدام الطرق الحديثة في التأليف. تحفيز الطالب للمشاركة وإفهامه أن الفشل أساس النجاح لذا لا ضير من الخطأ في الصف بدل من الخمول وعدم الانتاج. تنمية روح العمل الجماعي لدى الطلبة. اعطاء النصائح والطاقة الايجابية عندما يتطلب الامر
معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)
ان يعرف الطالب بعض المفاهيم العامة الأساسية في الاختصاص
أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
8- Elizabethan poetry 9- 17 th century Poetry 10- Neoclassicism

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر
المهارات ا (أو) المهارات بقابلية الت الن	مهارات التفكير					المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم						
	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2			
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اساسي	الشعر	

1. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1 و2	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة عن العصر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
4 و5	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
6 و7	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
8 و9	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
10 و11	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
12 و13	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر الايزابيثي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
14 و15	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة الى شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
16 و17	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
18 و19	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في شعر القرن السابع عشر	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
20 و21	2	معرفة اساسيات الرواية	مقدمة في العصر النيوكلاسيكي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم
22 و23	2	معرفة اساسيات الرواية	قصائد في الشعر النيوكلاسيكي	المحاضرة والاستنتاج والمناقشة	اسئلة عامة لتقييم معرفتهم

2. البنية التحتية

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>القراءات المطلوبة: القصائد الأساسية كتب المقرر أخرى</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elizabethan Poetry ▪ 17th century poetry ▪ Neoclassicism 	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>

3. القبول

معرفة عامة للشعر الانكليزي	المتطلبات السابقة
30	أقل عدد من الطلبة
70	أكبر عدد من الطلبة